



ULUSAL MESLEK STANDARDI

[MEKATRONİKÇİ]

SEVİYE [5]

REFERANS KODU / [...]

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / [...]

Meslek:	MEKATRONİKÇİ
Seviye:	5 ¹
Referans Kodu:
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	TEKNOLOJİK EĞİTİMİ GELİŞTİRME VAKFI (TEGEV)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Elektrik ve Elektronik Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı: Tarih ve Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	...
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye (5) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

AKIM: Hava, su gibi akışkan maddelerin veya elektrik yüklerinin belli bir yönde akışını, yer değiştirmesini,

ALGORİTMA: Bir işi yapmak için tanımlanmış işlemler kümesini,

ARA YÜZ: Kullanıcının bir makine, cihaz, bilgisayar programı ya da karmaşık aletlerle etkileşimini sağlayan yöntemlerin bileşkesini,

BAKIM: İlgili makine, donanım, alet ya da sistemlerin aşınmış, periyodik olarak değişmesi gereken veya ömrü biten parçalarının değiştirilmesini, yağlama, temizlik türü işlemlerin gerçekleştirilmesini ve ayarlarının teknik talimatlara ve kullanım kılavuzlarına göre yapılmasını kapsayan çalışmaları,

DEBİ: Birim zamanda birim kesitten geçen akışkanın miktarını,

DEVRE ŞEMASI: Bir sistemi oluşturan hidrolik, pnömatik ve elektrik ekipmanın birbirleri ile olan bağlantılarını gösteren çizimi,

DEVREYE ALMAK: Kurulumu yapılmış olan mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin tanımlanmış tüm fonksiyonlarını yerine getirecek şekilde çalışmasını sağlamayı,

ELEKTROMEKANİK: Elektrikli unsurlar ile çalışması sağlanan ve kumanda edilen mekanik sistemleri,

FONKSİYON TESTİ: Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin tanımlanmış işlevlerinin kontrolü için yapılan testleri,

GERİLİM: Bir iletkenin uçları arasındaki potansiyel farkı, voltajı,

HİDROLİK: Basınçlı sıvılar vasıtasıyla gücün iletimi, kontrolü ve kullanımı ile ilgili teknolojiyi,

HÜCRE: Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemini oluşturan birimlerin her birini,

HÜCRESEL TASARIM: Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemini oluşturan birimlerin tasarımını,

ISCO: Uluslararası Meslek Sınıflandırma Standardını,

İSG: İş sağlığı ve güvenliğini,

KALİBRASYON: Belirlenmiş koşullar altında, doğruluğu bilinen bir ölçüm standardını veya sistemini kullanarak diğer ölçüm ve test aletinin doğruluğunun ölçülmesi, sapmaların belirlenmesi ve doküman haline getirilmesi için kullanılan ölçümler dizisini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KRİTİK YEDEK PARÇA: Tedarik edilme süresi uzun ve arızası durumunda sistemin durmasına neden olan parçaları,

MEKATRONİK ÜRETİM SİSTEMİ: Mekanik, elektrik, elektronik ve bilişim teknolojilerini içeren üretim sistemlerini,

MEKATRONİK ÜRÜN: Mekanik, elektrik, elektronik ve bilişim teknolojilerini içeren ürünü,

MEKATRONİK: Mekanik, elektrik, elektronik ve bilişim teknolojilerini içeren disiplinler arası bilim dalını, meslek alanını,

ONARIM: İlgili makine, donanım, alet ya da sitemlerde meydana gelen arızaların tespit edilmesini ve giderilmesini ifade eden işlemler bütünü,

OTOMASYON: İşlerin tanımlanmış bir akışa göre gerektiğinde insan denetiminde makineler ve/veya sistemler tarafından otomatik olarak yapılmasını,

PARAMETRE LİSTESİ: Elektronik bir ürünün kumanda ettiği sistemin çalışma şeklini belirleyen değişkenleri,

PERFORMANS TESTİ: Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin çıktılarının tanımlanan kalite ve zamana uygunluğunu kontrol eden testleri,

PNÖMATİK: Basıncı gazlar vasıtasıyla gücün iletimi, kontrolü ve kullanımı ile ilgili teknolojiyi,

PROJE: Bir ekibin, özgün bir mekatronik ürün veya özgün bir mekatronik üretim sistemini gerçekleştirmek üzere, başlangıcı ve bitişi belirli bir süre ve sınırlı bir finansman dahilinde, birtakım kaynaklar kullanarak, müşteri memnuniyetini, kaliteyi ve olası riskleri yönetmek koşuluyla, tanımlanmış teknik ve ticari hedefler doğrultusunda özgün bir planı başlatma, yürütme, kontrol etme ve sonuca bağlama sürecini,

REVİZYON: Yeniden gözden geçirip düzeltmeyi,

RİSK: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

SİMÜLASYON: Sistem fonksiyonlarının gerçeğe uygun olarak bilgisayar ortamında çalıştırılması,

TALAŞLI İMALAT YÖNTEMLERİ: Mekanik parçaların uygun talaşlı imalat tezgahlarında (torna, freze vb.), belirlenmiş kesici takımlar yardımıyla kesme operasyonuna tabi tutularak şekillendirilmesini kapsayan imalat yöntemlerini,

TALAŞSIZ İMALAT YÖNTEMLERİ: Üretim aşamalarında talaş çıkarmayan dökümcülük, bükme, kaynak, kalıpcılık gibi imalat yöntemlerini,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini

TOLERANS: Bir ölçüyle ilgili kabul edilebilir sınır değerlerini,

YEDEK ALMAK: Bir dosyayı ya da sistemin o anki halini kullanılan etkin disk alanı dışında bir yere kopyalamayı

ifade eder.

TASLAK

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	7
2. MESLEK TANITIMI	8
2.1. Meslek Tanımı.....	8
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	8
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler.....	8
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....	9
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	9
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	9
3. MESLEK PROFİLİ	10
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	10
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....	25
3.3. Bilgi ve Beceriler	25
3.4. Tutum ve Davranışlar	27
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	28

1. GİRİŞ

Mekatronikçi (Seviye 5) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Teknolojik Eğitimi Geliştirme Vakfı (TEGEV) tarafından hazırlanmıştır.

Mekatronikçi (Seviye 5) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Elektrik ve Elektronik Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Mekatronikçi (Seviye 5) mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin üretildiği ve/veya kullanıldığı sektörlerde yetkisi dâhilinde ve talimatlara göre mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemleri ile ilgili tanımlı proje yönetimi, tanımlı hücresele tasarım, montaj, test ve kabul işlemleri, yer değiştirme, bakım, onarım ve revizyon yapma bilgi, beceri ve yetkinliğine sahip kişidir. Bu görevleri yerine getirebilmesi için gerekli olan mekanik, elektrik, elektronik, pnömatik, hidrolik, yazılım bilgi ve becerisine sahiptir.

Mekatronikçi (Seviye 5) kullandığı makine, ekipman ve teçhizatın bakımına ve temizliğine dikkat eder, görevleriyle ilgili tüm kayıtları tutar; İSG ve çevre kurallarına uyar, verimlilik ve kalite bilinciyle hareket eder.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 3113 Elektrik mühendisliği teknisyenleri
3115 Makine mühendisliği teknisyenleri

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği
Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği
Gürültü Yönetmeliği
Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği
Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği
İş Ekipmanının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü
İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
Kanserojen ve Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
Makine Emniyeti Yönetmeliği
Muhtemel Patlayıcı Ortamda Kullanılan Teçhizat Ve Koruyucu Sistemler İle İlgili Yönetmelik
Parlayıcı Patlayıcı Tehlikeli ve Zararlı Maddelerle Çalışılan İşyerlerinde ve İşlerde Alınacak Tedbirler Hakkında Tüzük
Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Çalışanların Korunması Hakkında Yönetmelik
Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Tehlikeli Maddelere ve Müstahzarlara İlişkin Güvenlik Bilgi Formlarının Hazırlanması ve Dağıtılması Hakkında Yönetmelik

Tehlikeli Maddelerin ve Müstahzarların Sınıflandırılması, Etiketlendirilmesi ve Ambalajlanması Hakkında Yönetmelik

Titreşim Yönetmeliği

TS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi

TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi

TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi

4857 Sayılı İş Kanunu

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

Ayrıca; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

Mesleğe ilişkin diğer mevzuat bulunmamaktadır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Mekatronikçi (Seviye 5) açık ve kapalı alanlarda, gerektiğinde yüksekte çalışır. Çalışma ortamı ve koşulları sektörlere göre farklılıklar gösterir. Mekatronikçi çalışma alanında faaliyetlerini yürütürken uygun kişisel koruyucu donanım kullanır. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Çalıştığı sektöre bağlı olarak “Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalışacaklara Ait İşe Giriş / Periyodik Muayene Formu” raporuna sahip olması gerekir.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak (Devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları uygulamak	A.1.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki normların anlaşılması için, işyerinin düzenlediği eğitimlere veya işyeri dışındaki kurumların eğitimlerine katılır.
				A.1.2	Yapılan işe uygun iş elbiseleri ve kişisel koruyucu donanımları (KKD) kullanır.
				A.1.3	Kişisel koruyucu donanımların, eksikliğini, kullanıma uygunluğunu ve son kullanım tarihlerini kontrol eder, uygun olmayanları yenileri ile değiştirir.
				A.1.4	İş sağlığı ve güvenliği koruma ve müdahale araçlarını uygun ve çalışır şekilde bulundurur.
				A.1.5	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili ulusal ve uluslar arası talimatlara ve yönetmeliklere uyar.
				A.1.6	Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını talimatlar doğrultusunda yerleştirerek ve çalışma sırasında koruyarak iş alanının ve personelinin güvenliğini sağlar.
				A.1.7	İş sağlığı ve güvenliğini tehlikeye atacak durumları ortadan kaldırır.
		A.2	Risk etmenlerini azaltmak	A.2.1	Riskli maddelerin kullanımı sırasında gereken özeni gösterir ve belirlenmiş yerlerde uygun bir şekilde depolar.
				A.2.2	Yaptığı işle ilgili tehlike ve riskleri ulusal mevzuat ve standartlar kapsamında değerlendirerek, tehlikelerin belirlenmesi çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.2.3	Risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katılır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak	A.3	Tehlike durumunda acil durum prosedürlerini uygulamak	A.3.1	Statik elektrik biriktirme ve kıvılcım atlama ihtimali olan uygulamalarda talimatlar doğrultusunda topraklama yapar, teknik emniyet önlemlerini alır.
				A.3.2	Tehlike durumlarını saptayıp hızlı bir şekilde yok etmek üzere önlem alma çalışmalarına katkıda bulunur.
				A.3.3	Anında giderilemeyecek türden tehlike durumlarını yetkililere bildirir.
				A.3.4	Kullanılan ekipmana özel acil durum prosedürlerini uygular.
				A.3.5	Acil durumlarda kendisine tanımlanan görevleri yerine getirir.
				A.3.6	Acil durumlarda çıkış veya kaçış prosedürlerini uygular.
				A.3.7	Acil çıkış veya kaçış ile ilgili deneyimleri ilgililerle ve iş arkadaşlarıyla paylaşmak üzere yapılan periyodik çalışmalara ve tatbikatlara katılır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Çevre koruma mevzuatına uygun çalışmak	B.1	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	B.1.1	Yaptığı işle ilgili olarak Çevre Boyut-Etki değerlendirmesi yapılmasına yardımcı olur, gerçekleştirilen işlemler ile ilgili çevresel etkilerin doğru bir şekilde saptanması çalışmalarına katılır.
				B.1.2	Çevre koruma gereklerine ve uygulamalarına yönelik periyodik eğitimlere katılır.
				B.1.3	İş süreçlerinin uygulanması sırasında çevre etkilerini gözler ve zararlı sonuçların önlenmesi çalışmalarına katılır.
		B.2	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	B.2.1	Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar, sınıflarına ayrılan atıkları cinslerine göre ayırır.
				B.2.2	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve talimatlarda belirtilen önlemleri alarak geçici depolamasını yapar.
				B.2.3	Atıkları tartar veya tartılmasını sağlayarak atığın cinsi, kaynağı, tehlike derecesi ve miktarı bilgilerini kaydeder ve görevliye teslim eder.
				B.2.4	Yanıcı ve parlayıcı malzemelerin güvenli bir şekilde saklanmasını sağlar.
				B.2.5	Dökülme ve sızıntılara karşı kullanılacak uygun donanım, malzeme ve ekipmanı hazır bulundurur.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim sistemi dokümanlarına uygun çalışmak	C.1	İşe ait kalite gerekliliklerini uygulamak	C.1.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini izin verilen tolerans ve sapmalara göre uygular.
				C.1.2	Makine, alet, donanım ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışır.
		C.2	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	C.2.1	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.
				C.2.2	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulayarak, özel kalite şartlarını uygular.
				C.2.3	Çalışmayla ilgili kalite ve diğer formlarını doldurur.
		C.3	Yapılan çalışmaların kalitesini kontrol etmek	C.3.1	Operasyon bazında çalışmaların kalitesini denetleme çalışmalarına katılır.
				C.3.2	Makine, alet, donanım ya da sistem üzerinde yapılan ayarların talimatlara uygunluğunu denetler.
				C.3.3	Bakımı veya onarımı gerçekleştirilen cihazın ya da sistemin ilgili dokümanlarda belirtilen teknik özelliklere uygunluğunu denetler.
		C.4	Süreçlerde saptanan uygunsuzlukların giderilmesi çalışmalarına katılmak	C.4.1	Çalışma sırasında saptanan uygunsuzlukları yetkili kişilere bildirir, ilgili kayıtları tutar.
				C.4.2	Uygunsuzluğu oluşturan nedenlerin belirlenmesine ve ortadan kaldırılmasına katkıda bulunur.
				C.4.3	Uygunsuzluğun giderilmesiyle ilgili uygulama ve yöntemleri uygular.
				C.4.24	Yetkisi dahilinde olmayan veya gideremediği uygunsuzlukları ilgili birime bildirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	İş organizasyonu yapmak	D.1	Çalışma alanını düzenlemek	D.1.1	Çalışmaların verimli şekilde sürdürülmesi için, iş alanının uygunluğunu kontrol eder, uygun olmasını sağlar.
				D.1.2	Çalışma alanı içerisinde işiyle ilgili olmayan malzemeleri ortamdaki uzaklaştırır / uzaklaştırılmasını sağlar.
				D.1.3	Çalışma alanı ile ilgili ekipmanın yerlerini tanımlar ve yerlerinde bulunmasını sağlar.
				D.1.4	Kullanılan makine ve ekipmanın sürekli temiz ve çalışabilir durumda olmasını sağlar.
				D.1.5	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesine ve standartlaştırılmasına katkıda bulunur.
				D.1.6	Çalışma alanını gerçekleştirilecek diğer işlemlere uygun şekilde bırakır.
		D.2	İş programı yapmak	D.2.1	İş emirlerini ve belirtilen dokümanları ilgili birimden alır.
				D.2.2	İşyeri prosedürleri ve talimatlarına göre çalışma programını yapar.
				D.2.3	Devreden işlerin kontrolünü yapar.
				D.2.4	Günlük, haftalık, aylık ve yıllık çalışma programlarını takip eder.
				D.2.5	İş emri doğrultusunda çalışma ekibini oluşturur, iş dağılımını yapar.
		D.3	Araç, gereç ve ekipman hazırlamak	D.3.1	Yapacağı iş ile ilgili araç, gereç ve ekipmanı hazırlar, çalışır durumda olup olmadıklarını kontrol eder.
				D.3.2	Kalibrasyon etiketlerini kontrol eder, uygunsuzluk durumunda ilgili birimlere bilgi verir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Tanımlanmış proje faaliyetlerini yapmak	E.1	Projeye teknik destek vermek	E.1.1	Proje iş akış şemasını hazırlar.
				E.1.2	Proje zaman çizelgesini hazırlar.
				E.1.3	Tasarımı tamamlanmış ve onaylanmış projenin malzeme ve hizmet sağlayıcı listesine göre malzemelerin ve hizmetin tedarik edilmesini sağlar.
		E.2	Proje denetimi yapmak	E.2.1	Proje dokümanlarının güncel olup olmadığını kontrol eder, güncel değilse günceller veya güncellenmesini sağlar.
				E.2.2	Proje maliyetini belirli aralıklarla kontrol eder.
				E.2.3	Projenin planlanan zamana ve teknik şartlara uygun ilerlemesini sağlar, gerekli kontrolleri yapar.
				E.2.4	Projeye ilgili alınan önlemleri (zaman, maliyet, kalite vb.) uygular / uygulanmasını sağlar, gerekli kontrolleri yapar.
				E.2.5	Projede kullanılan malzemelerin uygunluğunu kontrol eder.
				E.2.6	Denetim süreçleri hakkında ilgili birime sürekli bilgi verir, gerekli kayıtları tutar.
		E.3	Projeyi teslim etmek	E.3.1	Proje ile ilgili kullanıcı dokümanlarını (kullanım kılavuzunu, bakım talimatını, yedek parça listesini, şemaları vb.) hazırlar.
				E.3.2	Test ve kontrol işlemleri tamamlanmış projeyi son kullanıcıya teslim eder, ilgili kayıtları tutar.
				E.3.3	Son kullanıcı eğitimini planlar ve eğitim programını hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Tanımlanmış hücresele tasarım faaliyetlerini yürütmek	F.1	Teknik dokümanları hazırlamak	F.1.1	Mevcut yazılım ve donanımın yapılacak tasarıma uygunluğunu kontrol eder.
				F.1.2	Uygun değilse gerekli revizyonu yapar / yapılmasını sağlar.
		F.2	Tanımlanmış mekanik, pnömatik, hidrolik ve elektrik tasarım yapmak	F.2.1	Tasarım ile ilgili teknik hesaplamaları yapar.
				F.2.2	Tasarımın çalışma prensibine uygun akış şemasını (fonksiyon şemasını) hazırlar.
				F.2.3	Teknik hesaplara uygun malzeme ve parça seçimini yapar.
				F.2.4	Mekanik parçalarla ilgili teknik resimleri çizer.
				F.2.5	Hidrolik ve pnömatik devre şeması çizer.
				F.2.6	Elektrik devre şeması çizer.
				F.2.7	Tasarımın teknik şartnameye uygunluğunu kontrol eder, simülasyon yazılımı kullanır.
				F.2.8	Tasarım ile ilgili kayıtları tutar.
				F.2.9	İlgili birimden tasarımın onayını alır.
		F.3	Tanımlanmış yazılım geliştirmek	F.3.1	Akış şemasını (fonksiyon şemasını) alır.
				F.3.2	Tasarıma ve müşteri beklentilerine göre mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin çalışma mantığını tanımlayan algoritmayı alır.
				F.3.3	Seçilen elektrik ve elektronik malzemelere, parçalara, tanımlanan mantığa ve ara yüzlere göre yazılımı geliştirir.
				F.3.4	Oluşturduğu yazılımı sisteme yükler.
				F.3.5	Yüklediği yazılımın beklentilere uygunluğunu test eder ve varsa uygunsuzlukları giderir.
				F.3.6	Program ile ilgili onay alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin üretiminde montaj yapmak (Devamı var)	G.1	Montaj öncesi hazırlık yapmak	G.1.1	Montajı yapılacak mekatronik ürün veya mekatronik üretim sistemleri ile ilgili teknik dokümanları (montaj talimatı, montaj resmi, parça listesi ve devre şemaları) alır.
				G.1.2	Parça listesine göre yapacağı montaj parçalarının doğruluğunu ve eksik olup olmadığını kontrol eder, eksiklik durumunda ilgili birime bilgi verir ve eksikliklerin giderilmesini sağlar.
				G.1.3	Talimatların uygunluğunu kontrol eder, uygunsuzluk durumunda ilgili birime bilgi verir ve düzeltilmesini sağlar.
				G.1.4	Montaj çalışmalarında kullanacağı ekipmanı hazırlar, çalışıp çalışmadıklarını kontrol eder, varsa uygunsuzluğu giderir / giderilmesini sağlar.
		G.2	Mekanik montaj yapmak	G.2.1	Sabit ve hareketli parçaların boyut ve tolerans kontrollerini yapar, gerekli durumlarda uygun imalat yöntemlerini (talaşlı ve talaşsız imalat) kullanarak uygunsuzlukları giderir/ giderilmesini sağlar.
				G.2.2	Hareketli parçaların işlevsel kontrolünü yapar, uygunsuzluk durumunda giderir/ giderilmesini sağlar.
				G.2.3	Talimatlarda ve teknik dokümanlarda belirtilen şekilde mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin mekanik montajını yapar / yapılmasını sağlar.
				G.2.4	Elektrik motorlarının ve diğer otomasyon ekipmanının mekanik montajını talimatlara göre yapar / yapılmasını sağlar.
				G.2.5	Mekanik montaj ile ilgili tüm kontrolleri yapar ve kayıtları tutar.
		G.3	Hidrolik ve pnömatik montaj yapmak	G.3.1	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerini oluşturacak hidrolik ve pnömatik parçaların ön montajını yapar / yapılmasını sağlar.
				G.3.2	Talimatlarda ve teknik dokümanlarda belirtilen şekilde hidrolik ve pnömatik parçaların montajını yapar / yapılmasını sağlar.
				G.3.3	Devre şemalarına göre hidrolik ve pnömatik tesisat montajını yapar / yapılmasını sağlar.
				G.3.4	Akışı güvence altına alacak şekilde bağlantı noktalarını kontrol eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin üretiminde montaj yapmak	G.4	Elektrik pano montajı yapmak	G.4.1	Pano üzerinde kesme, delme vb. projeye göre mekanik işlemler yapar / yapılmasını sağlar.
				G.4.2	Elektromekanik, elektrik ve elektronik parçaları yerleşim planına göre panoya monte eder / monte edilmesini sağlar.
				G.4.3	Elektrik devre şemasına göre kabloları hazırlar ve pano içi kablo bağlantılarını yapar / yapılmasını sağlar.
				G.4.4	Projeye uygun şekilde pano içi etiketleme işlemini yapar / yapılmasını sağlar
				G.4.5	Kablo bağlantılarını devre şemasına göre kontrol eder.
				G.4.6	Panoya enerji verir ve bağlantıların doğruluğunu test eder.
				G.4.7	Yetkisi dahilinde sisteme yazılım ve/veya parametre listesi yükler ve test eder.
				G.4.8	Elektrik pano montajı ile ilgili kayıtları tutar.
		G.5	Elektrik tesisatının montajını yapmak	G.5.1	Kablo kanallarının mekanik montajını yapar/ yapılmasını sağlar.
				G.5.2	Tesisat montajı için gerekli kabloların hazırlanmasını sağlar.
				G.5.3	Devre şemasına göre kablo bağlantılarını yapar / yapılmasını sağlar.
				G.5.4	Projeye uygun etiketleme işlemini yapar / yapılmasını sağlar, kablo bağlantılarını kontrol eder.
		G.6	Montaj test ve kontrollerini yapmak	G.6.1	Montajı tamamlanmış mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin fonksiyon testlerini ve kontrollerini yapar.
				G.6.2	Test ve kontrollerle ilgili kayıtları tutar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Test ve kontrol işlemlerini yapmak	H.1	Test ve kontrol için hazırlık yapmak	H.1.1	Test ve kontrol iş emrini ve ilgili dokümanlarını alır.
				H.1.2	Test ve kontrolde kullanılacak cihaz ve ekipmanın uygunluğunu kontrol eder uygunsuzluk durumunda giderir / giderilmesini sağlar.
		H.2	Ön kabul, nihai kabul test ve kontrollerini yapmak	H.2.1	Ön kabul için üretimi tamamlanmış mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinde örnek ürün üretimi yapar / yapılmasını sağlar.
				H.2.2	Nihai kabul için üretimi tamamlanmış mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinde seri üretim yapar / yapılmasını sağlar.
				H.2.3	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin teknik şartnamede belirtilen kriterleri karşılayıp karşılamadığını talimat ve kontrol dokümanlarına göre test ve kontrol eder.
				H.2.4	Kriterlerin karşılanmaması durumunda ilgili birime bilgi verir ve uygunsuzluğun giderilmesini sağlar.
H.2.5	Test ve kontrollerle ilgili dokümanları tutar.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin yerini değiştirmek (Devamı var)	I.1	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerini sökmek	I.1.1	Sökülecek mekatronik ürün veya mekatronik üretim sistemi ile ilgili sökme talimatını, montaj resmini devre şemasını alır ve uygunluğunu kontrol eder.
				I.1.2	Sökme işleminde kullanılacak ekipmanı hazırlar, çalışıp çalışmadıklarını kontrol eder/edilmesini sağlar, uygunsuzluk durumunda giderir/giderilmesini sağlar.
				I.1.3	Çalışma sahası ile ilgili gerekli güvenlik önlemlerini alır / alınmasını sağlar, gerekli kontrolleri yapar.
				I.1.4	Hareketli kısımları talimatlarda belirtilen şekilde güvenli konuma alır / alınmasını sağlar.
				I.1.5	Sistem yazılımının yedeğini alır.
				I.1.6	Sökme talimatında belirtilen diğer önlemleri alır / alınmasını sağlar.
				I.1.7	Parçaları işaretleyerek tanımlar / tanımlanmasını sağlar.
				I.1.8	Talimatlarda belirtilen şekilde mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerini söker / sökülmesini sağlar.
				I.1.9	Korunması gereken parçalarla ilgili önlemleri alır / alınmasını sağlar, ilgili kayıtları tutar.
		I.2	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerini taşımak	I.2.1	Taşınacak parçaların paketleme işlemlerini yapar/yapılmasını sağlar.
				I.2.2	Taşıma aracının uygunluğunu talimata göre kontrol eder.
				I.2.3	Parçaların taşıma talimatına uygun olarak taşıyıcı araca yüklenmesini veya indirilmesini sağlar ve kontrol eder.
				I.2.4	Taşıma ile ilgili belirtilen güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlar ve kontrol eder.
				I.2.5	Taşıma ile ilgili kayıtları tutar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin yerini değiştirmek	I.3	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerini kurmak	I.3.1	Kurma işleminde kullanılacak ekipmanı hazırlar / hazırlanmasını sağlar.
				I.3.2	Çalışma sahası ile ilgili gerekli güvenlik önlemlerini alır / alınmasını sağlar ve talimatlara göre mekatronik ürün veya üretim sistemini kurar / kurulmasını sağlar; ilgili kayıtları tutar.
		I.4	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerini devreye almak	I.4.1	Devreye alma talimatında belirtilen ekipmanı hazırlar/hazırlanmasını sağlar.
				I.4.2	Elektrik, hidrolik ve pnömatik enerji kaynaklarını ve bu enerjileri sağlayan kaynakların bileşenlerinin talimatlara uygunluğunu kontrol eder, uygunsuzlukları giderir / giderilmesini sağlar.
				I.4.3	Talimatlara göre sisteme enerji verilebilir durumda olup olmadığını kontrol eder, uygunsuzluk varsa giderir/giderilmesini sağlar.
				I.4.4	Yetkisi dahilinde sisteme elektrik ve pnömatik enerjisini verir.
				I.4.5	Sistemdeki enerji değerlerini (akım, gerilim, basınç, debi vb.) kontrol eder.
				I.4.6	Sisteme uygun en düşük pnömatik ve hidrolik enerji seviyelerinde sistemi çalıştırır / çalıştırılmasını sağlar.
				I.4.7	Talimatlarda belirtilen fonksiyon testlerini yapar / yapılmasını sağlar uygunsuzlukları giderir/giderilmesini sağlar.
				I.4.8	Mekatronik üretim sistemlerinde örnek ürün üretilmesini sağlar.
I.4.9	Örnek ürünün özelliklerini teknik dokümanlara göre kontrol eder, uygunsuzluk durumunda mekatronik üretim sistemlerinde gerekli ayarlamaları yapar.				
I.4.10	Devreye alma ile ilgili kayıtları tutar.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin bakımını, onarımını ve revizyonunu yapmak (Devamı var)	J.1	Bakım planı yapmak	J.1.1	Bakım yapılacak mekatronik ürün veya mekatronik üretim sisteminin talimatlarını inceler.
				J.1.2	Bakım planlarını hazırlar.
		J.2	Bakım ve onarım hazırlığı yapmak	J.2.1	Bakım veya onarım talimatında belirtilen yedek parçaları hazırlar / hazırlanmasını sağlar ve gerekli kontrolleri yapar.
				J.2.2	Bakım veya onarım ile ilgili güvenlik önlemlerini alır.
		J.3	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin bakımını yapmak	J.3.1	Bakım programını alır ve iş talimatına göre parçaların bakımını yapar / yapılmasını sağlar.
				J.3.2	Bakım esnasında tespit edilen uygunsuzlukları giderir / giderilmesini sağlar.
				J.3.3	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin talimatlarda belirtilen şekilde çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
				J.3.4	Bakım ile ilgili kayıtları tutar.
		J.4	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin onarımını yapmak	J.4.1	Arıza ile ilgili bilgileri alır ve arızayı tanımlar.
				J.4.2	Sistemin teknik dokümanlarını ilgili birimden alır ve inceler.
				J.4.3	Arızaya sebep oluşturabilecek olası nedenleri belirler ve olasılıkları kontrol ederek arızayı tespit eder.
				J.4.4	Onarım hazırlığını yapar / yapılmasını sağlar.
				J.4.5	Ayarları bozulmuş ekipmanın ayarlarını talimatlara göre yapar / yapılmasını sağlar.
				J.4.6	Arızalı parçayı talimata göre onarır/onarılmasını sağlar veya yenisi ile değiştirir/değiştirilmesini sağlar.
				J.4.7	Yetkisi dahilinde sisteme yazılım ve/veya parametre listesi yükler/yüklenmesini sağlar.
				J.4.8	Sistemin çalışır durumda olup olmadığını kontrol eder.
				J.4.9	Arıza ve onarım ile ilgili kayıtları tutar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin bakımını, onarımını ve revizyonunu yapmak	J.5	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin revizyonunu yapmak	J.5.1	Revizyonu yapılacak mekatronik ürün veya mekatronik üretim sistemi ile ilgili teknik dokümanları (revizyon talimatı, revizyon resmi, parça listesi ve devre şemaları) alır.
				J.5.2	Parça listesine göre yapacağı revizyon çalışmasında kullanacağı parçalarının doğruluğunu ve eksik olup olmadığını kontrol eder, eksiklik durumunda ilgili birime bilgi verir ve eksikliklerin giderilmesini sağlar.
				J.5.3	Sistem yazılımının yedeğini alır.
				J.5.4	Talimatlara göre mekanik, hidrolik, pnömatik, elektrik ve elektronik revizyonu yapar.
				J.5.5	Yazılımda gerekli revizyonu yapar, yazılımı sisteme yükler ve kontrol eder.
				J.5.6	Revizyonu tamamlanmış hücresel bileşenin, fonksiyon testlerini yapar.
				J.5.7	Mekatronik ürün ve mekatronik üretim sistemlerinin fonksiyon testini yapar.
				J.5.8	Mekatronik ürünlerin ve mekatronik üretim sistemlerinin teknik şartnamede belirtilen kriterleri karşılayıp karşılamadığını test ve kontrol eder.
				J.5.9	Örnek ürün üretir/üretilmesini sağlar, ürünün teknik şartnamede belirtilen kriterleri karşılayıp karşılamadığını kontrol eder.
				J.5.10	Revizyon ile ilgili kayıtları tutar.
		J.6	Yedek parça stok kontrolünü yapmak	J.6.1	İlgili birimden kritik yedek parça stok listesini alır.
				J.6.2	Yedek parça stok deposunu liste ile karşılaştırır ve eksikleri tespit eder.
				J.6.3	Eksik olan yedek parçaların malzeme sağlayıcı listesine göre tedarik edilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
K	Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek	K.1	Eğitim çalışmalarına katılmak	K.1.1	Eğitim ihtiyaçlarını ilgili birime iletir.
				K.1.2	Planlanan eğitim çalışmalarına katılır.
				K.1.3	Mesleği ile ilgili yenilikleri takip eder ve öğrenir.
		K.2	Astlarına, yardımcı elemanlara ve diğer çalışanlara mesleki eğitimler vermek	K.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır, eğitimleri uygular.
				K.2.2	Birlikte çalıştığı kişilerin gelişimine katkıda bulunur.
		K.3	Son kullanıcı eğitimi vermek	K.3.1	Son kullanıcı eğitim programını yapar.
				K.3.2	Makine başında talimatlara uygun eğitimi son kullanıcıya verir.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Bağlama elemanları (cıvata, somun, vida, perçin vb.)
2. Bakım onarım katalogları
3. Bezler ve emici malzemeler
4. Bilgisayar ve bilgisayar yazılımları
5. Çeşitli anahtar takımları
6. Elektrikli el aletleri
7. Fener
8. Form çeşitleri
9. Hidrolik el aletleri
10. İkaz levhaları
11. İletişim cihazları
12. Kaldırma ve taşıma ekipmanı
13. Kaynak makinesi
14. Kırtasiye malzemeleri
15. Kişisel koruyucu donanım (baret, koruyucu burunlu ayakkabı, eldiven, gaz maskesi, kulak tıkacı, siperlik, toz gözlüğü, toz maskesi, koruyucu elbise gibi)
16. Mekanik el aletleri
17. Merdiven
18. Ölçü aletleri
19. Pnömatik el aletleri
20. Su terazisi
21. Şablon çeşitleri
22. Teknik çizim ve dokümanlar
23. Temel el aletleri
24. Temizlik malzemeleri

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Analitik düşünme yeteneği
3. Araç, gereç ve ekipman kullanım bilgi ve becerisi
4. Atıkların kaynakta doğru ayrılması, geri dönüşüm faaliyetleri bilgisi
5. Bilgisayar ve yazılım kullanım bilgisi ve becerisi
6. Çalışma ve kontrol prosedürleri bilgisi
7. Çevre koruma yöntemleri bilgisi
8. Devre şemaları okuma bilgisi
9. Doğal kaynakların etkin kullanımı (su, elektrik, doğalgaz, hammaddeler vb.) bilgisi
10. Ekip içinde çalışma becerisi
11. Ekipman, malzeme koruma ve temizlik bilgisi
12. El aletleri ile güvenli çalışma bilgisi ve becerisi
13. El becerisi
14. El ve göz ile muayene esasları bilgisi
15. Elektrik bilgisi

16. Elektromekanik bilgisi
17. Elektronik bilgisi
18. Elleçleme, taşıma ve sabitleme donanımını güvenli şekilde kullanım becerisi
19. Hidrolik bilgisi
20. Hijyen bilgisi
21. İlkyardım bilgisi
22. İş organizasyonu bilgisi ve becerisi
23. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
24. İşyeri çalışma talimatları bilgisi
25. Kalibrasyon ve doğrulama bilgisi
26. Kalite dokümantasyonu, teknik spesifikasyonlar bilgisi
27. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
28. Kalite Yönetim Sistemi bilgisi
29. Karar verme yeteneği
30. Kayıt tutma bilgisi ve becerisi
31. Kaynak yapma bilgisi ve becerisi
32. Kimyasal maddelerle güvenli çalışma bilgisi
33. Malzeme bilgisi
34. Mekanik bilgisi
35. Mesleki matematik bilgisi
36. Mesleki terim bilgisi
37. Motive etme bilgi ve becerisi
38. Muhakeme yeteneği
39. Müşteri ile iletişim kurma becerisi
40. Organizasyon bilgi ve becerisi
41. Öğrenme, öğretme ve kendini geliştirme becerisi
42. Ölçme ve kontrol bilgisi
43. Ölçme ve kontrol cihazlarının kullanımı ve korunması ile ilgili bilgi ve beceri
44. Planlama bilgi ve becerisi
45. Pnömatik bilgisi
46. Sektöre ve işyerine özel ulusal ve uluslararası talimatlar ve standartlar bilgisi
47. Sınırlı tasarım yapma bilgi ve becerisi
48. Sınırlı yazılım geliştirme, revizyon yapma, yedekleme ve yükleme bilgi ve becerisi
49. Sistemik arıza arama bilgisi ve becerisi
50. Standart ölçüler bilgisi
51. Takım tezgahlarını kullanma bilgisi ve becerisi
52. Talimat hazırlama becerisi
53. Taşıma ve kaldırma araçları kullanma bilgisi ve becerisi
54. Teknik dokümanları hazırlama bilgi ve becerisi
55. Teknik dokümanları okuma ve anlama bilgisi ve becerisi
56. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
57. Yangın önleme, yangınla mücadele, acil durum ve tahliye bilgisi
58. Yazılı ve sözlü iletişim yeteneği

59. Zamanı iyi kullanma becerisi
60. Yönetim bilgi ve becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Beraber çalıştığı kişileri yönlendirebilmek
4. Bilgi ve tecrübesi dahilinde karar vermek
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Detaylara özen göstermek
7. Eğitmeye ve öğretmeye istekli olmak
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. Gerekli ve acil durumlarda donanımın çalışmasını durdurmak
10. İş disiplinine sahip olmak
11. İşletme kaynaklarının kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
12. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
13. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına ve korunmasına özen göstermek
14. Kendi ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
15. Kendini geliştirme konusunda istekli olmak
16. Makine, cihaz ve aparatların limitlerini zorlamamak, limitleri dahilinde çalışmak
17. Mesleği ile ilgili etik kurallara uymak
18. Mesleki gelişim için araştırmaya istekli olmak
19. Olumsuz çevresel etkileri belirlemek
20. Programlı ve düzenli çalışmak
21. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak
22. Sorumluluklarını bilmek ve zamanında yerine getirmek
23. Süreç kalitesine özen göstermek
24. Talimat ve kılavuzlara uymak
25. Taşıma ve kaldırma donanımını doğru şekilde kullanmak
26. Tehlike durumlarını algılayıp değerlendirmek ve ilgilileri bilgilendirmek
27. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
28. Vardiya değişimlerinde etkili, açık ve doğru şekilde bilgi paylaşmak
29. Yeniliklere açık olmak
30. Yetkisinde olmayan uygunsuzluklar hakkında ilgilileri bilgilendirmek
31. Zamanı verimli bir şekilde kullanmak

4.ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

[Mekatronikçi Seviye 5.] meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli çalışma şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

TASLAK

Not: Bu kısım Resmi Gazete’de yayımlanmayacaktır. Sadece MYK web sitesinde yer alacaktır.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi:

Elk. Y. Müh. Engin AKÇAY - Bakım Mühendisi, BSH
Teknik Öğretmen Fikret Kemal AKYÜZ - Müşteri Çözümleri Müdürü, FESTO
Teknik Y. Öğretmen Mehmet ALTUN - Eğitim Uzmanı, MERCEDES-BENZ
Elk. Y. Müh. Zeki AYDAN - Satış Müdürü, SIEMENS
Mak. Müh. Berke BAŞPINAR - Proje Geliştirme Mühendisi, FESTO
Elk. Müh. Altay CİRİT - Proje Mühendisi, FESTO
Mak. Müh. Orhan ÇAKIROĞLU - Bakım Mühendisi, BSH
İşletmeci Tolga ÇULHA - Uzman, KIPLAS
Mak. Müh. Özkan DİNLER - Tezgah İthalatçıları ve Son Kullanıcı Sorumlusu, SIEMENS
Mekatronik Müh. Süreyya Emre ERDEM - Mekatronik Platformu Satış Mühendisi, SKF
Kimyager Feridun GÖNÜLKIRMAZ - Oto Boya Eğitim Uzmanı, MERCEDES-BENZ
Teknik Öğretmen Sadık GÜNBATAR - Teknik Eğitim Uzmanı, MERCEDES-BENZ
Fizikçi Bülent KARAARSLAN - Hidrolik-Pnömatik Eğitim Uzmanı, MERCEDES-BENZ
Dr. Müh. (Mak.) Hayrettin KARCI - Eğitim Danışmanı, TEGEV
Mak. Müh. Murat KARINCA - Mekatronik Platform Yöneticisi, SKF
Elk. Yük. Müh. Hakan MAVRUK - Proje ve Satış Yöneticisi, SIEMENS
End. Y. Müh. Emre MERCAN – Tek. Mes. Eğitimi ve Öneri Sis. Grup Şefi, MERCEDES-BENZ
Elk. Elctr. Müh. Ata Devrim ÖCAL - İşletme Mühendisliği Kısım Şefi, PHARMAVİSİON
Mak. Müh. Alpay ÖZKAN - Proses Otomasyon Branş Müdürü, FESTO
Mak. Müh. Gökhan YENİHAYAT - Operasyon Yöneticisi, ABB
Teknik Öğretmen Emre YİĞİT - Elektrik Bakım Mühendisi, BSH

2. Meslek Standardının Hazırlanmasına Katkıda Bulunanlar

Elctr. Müh. Halil Hakan BAHADIR - Bakım Alan Yöneticisi, BSH
Mak. Teknisyeni Sezai CAMCI - Mekanik Bakım Postabaşı, BSH
Elk. Teknikeri Hakan ÇAKICI - Elektrik - Elektronik Birim Yöneticisi, MERCEDES-BENZ
Dr. Müh. (Mak.) Emre ÇETİN - Proje Müdürü, ALTINAY
Mak. Müh. Ali DAĞ - Ön İmalatlar Grup Müdürü, SIEMENS
Mak. Y. Müh. İbrahim DARGA - Teknik Planlama Grup Müdürü, SIEMENS
Elk. Teknikeri Erdoğan DİKBASAN – Mak. Bak. Atölyesi Bir. Yön., MERCEDES-BENZ
Mekatronik Teknikeri Erkan GÜVEYİ – Birim Yöneticisi, MERCEDES-BENZ
Elk. Teknisyeni Şuayyip HATİPOĞLU - Elektrik Bakım Postabaşı, BSH
Mak. Teknikeri Ertan KARAMEHMETOĞLU - Teknik Planlama Müdürü, SIEMENS
Elk. Müh. Varol MERT - Fabrika Müdürü, SIEMENS
Kim. Müh. Çev. Y. Müh. Melda MURAT MİTRANİ - Genel Sekreter, TEGEV
Elk. Elctr. Müh. Fatih ORAN - Bakım Mühendisi, BSH
Mak. Müh. Cüneyt PULAT - Bakım Alan Yöneticisi, BSH
Mak. Müh. S. Ersin SARICA - Kalıphane Alt Yöneticisi, SIEMENS
Elk. Teknisyeni Selim SERİN - Elektrik Bakım Postabaşı, BSH
Elk. Müh. Denizcan ÜNLÜ – End. Otomasyon Teknolojileri Bölüm Müdürü, ALTINAY
Mekatronik Uzmanı Oktay ÜSTÜNDAĞ - Üretim Ekipmanları Grup Yöneticisi, SIEMENS
Mak. Teknisyeni Niyazi YILMAZ – Mak. Bak. Atölyesi Birim Yöneticisi, MERCEDES-BENZ

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

ABB ELEKTRİK SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ
ABROTECH
ACIBADEM ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
ADANA MERKEZ TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
AİSİN OTOMOTİV PARÇALARI SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
AKTAŞ HOLDİNG
ALMAN – TÜRK TİCARET VE SANAYİ ODASI
ALTINAY ROBOT TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ
ALTINMARKA GIDA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
ANADOLU EFES BİRACILIK VE MALT SANAYİ
ANKARA SANAYİ ODASI
ARÇELİK PİŞİRİCİ CİHAZLAR ANONİM ŞİRKETİ
ARÇELİK-LG KLİMA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
ASELSAN ANONİM ŞİRKETİ
ATILIM ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
BAHÇEŞEHİR ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
BALIKESİR SANAYİ ODASI
BARHAN GIDA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
BAYKAL MAKİNA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ
BOSCH TERMOTEKNİK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
BRİSA BRİDGESTONE SABANCI LASTİK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
BSH EV ALETLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
BUGA OTIS ASANSÖR SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
BURSA HÜRRİYET TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
BURSA TOPHANE TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
CMS MAKİNE SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
COCA-COLA İÇECEK ANONİM ŞİRKETİ
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEK OKULU
ÇİLEK MOBİLYA
ÇİMTAŞ
ÇORUM TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
ÇOŞKUNÖZ METAL FORM MAKİNA ENDÜSTRİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
DENİZLİ ATATÜRK ATL VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
DURMAZLAR MAKİNA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
EAGLEBURGMANN ENDÜSTRİYEL SIZDIRMAZLIK SANAYİ VE TİCARET
LİMİTED ŞİRKETİ
EGE BÖLGESİ SANAYİ ODASI
ELGİNKAN VAKFI
ELOPAR ELEKTRİK VE OTOMOTİV PARÇALARI SANAYİ VE TİCARET ANONİM
ŞİRKETİ
EMERSON PROCESS MANAGEMENT TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
EMSAD ELEKTROMEKANİK SANAYİCİLER DERNEĞİ

ENİŞMER ÖZEL REHABİLİTASYON ENGELLİLER İŞ MERKEZİ SANAYİ VE
TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
ERCİYES ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
ESKİŞEHİR ATATÜRK ATL VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
ESKİŞEHİR SANAYİ ODASI
ESKİŞEHİR YUNUSEMRE TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
FATİH ÜNİVERSİTESİ ENDÜSTRİYEL OTOMASYON TEKNOLOJİLERİ AR-GE
MERKEZİ (FOMER)
FESTO SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
FIRAT ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
FLOTEKS
FORD OTOSAN
GAZİANTEP HACI SANI KONUKOĞLU TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
GEBZE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ
GEBZE TİCARET ODASI
GEDİK EĞİTİM VAKFI
GOOD YEAR LASTİKLERİ TÜRKANONİM ŞİRKETİ
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ HACETTEPE MESLEK YÜKSEK OKULU
HAK-İŞ KONFEDERASYONU
HAVELSAN HAVA ELEKTRONİK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
HAYDARPAŞA TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
HİDROMODE HİDROLİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
HİDROTAM MAKİNA SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ
HUGO BOSS TEKSTİL SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ
HYUNDAI ASSAN OTOMOTİV SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
IRON FT OTOMASYON SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
İSDEMİR
İSTANBUL SANAYİ ODASI
İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ELEKTRİK-ELEKTRONİK FAKÜLTESİ
İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MAKİNA FAKÜLTESİ
İSTANBUL TİCARET ODASI
İZMİR ÇIĞLI 75. YIL TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
İZMİR TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
KALDER
KALE ÇELİK EŞYA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
KARSAN OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
KELEBEK MOBİLYA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
KENT GIDA MADDELERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
KLAS ENERJİ ENDÜSTRİ VE KABLO SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
KOCAELİ SANAYİ ODASI
KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ GEBZE MESLEK YÜKSEK OKULU
KONTEK MÜHENDİSLİK
KONYA TEKNOKENT
KROHNE ENELSAN ÖLÇÜ TEKNİĞİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ GELİŞTİRME VE DESTEKLEME
İDARESİ BAŞKANLIĞI
M.T.U. MOTOR TÜRBİN SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
MAKİNA İMALATÇILARI BİRLİĞİ
MARMARA ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
MARMARA ÜNİVERSİTESİ TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ

MERCEDES-BENZ TÜRK ANONİM ŞİRKETİ
MESS TÜRK METAL SANAYİCİLERİ SENDİKASI
METGEM
MİLANO AĞAÇ KAPLAMA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
MULTİDİSİPLİNER BİLİM VE TEKNOLOJİ ARAŞTIRMA DERNEĞİ
OYAK RENAULT OTOMOBİL FABRİKALARI ANONİM ŞİRKETİ
PEPPERL+FUCHS ELEKTRONİK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
PFİZER İLAÇLARI LİMİTED ŞİRKETİ
PHARMAVİSİON SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
PHOENIX CONTACT ELEKTRONİK TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
PİLZ EMNİYET OTOMASYON ÜRÜNLERİ VE HİZMETLERİ TİCARET LİMİTED
ŞİRKETİ
PİRELLİ LASTİKLERİ TÜRK ANONİM ŞİRKETİ
PROCTER & GAMBLE
ROCKWELL OTOMASYON TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
ROKETSAN ROKET SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
SABANCI ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
SCHNEIDER ELECTRIC
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ KADINHANI FAİK İÇİL MESLEK YÜKSEK OKULU
SIEMENS SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
SKF TÜRK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
SPINNER TAKIM TEZGAHLARI SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
STANDART YAY SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
STFA TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
STM SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ MÜH. VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
ŞÖLEN ÇİKOLATA ANONİM ŞİRKETİ
T.C. BAŞBAKANLIK ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
T.C. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
T.C. ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI
T.C. ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
T.C. MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
T.C. MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ERKEK TEKNİK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
T.C. MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI KIZ TEKNİK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
T.C. MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI MÜSTEŞARLIK BÜROSU
T.C. MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI PROJELER KOORDİNASYON MERKEZİ
BAŞKANLIĞI
T.C. SANAYİ VE TİCARET BAKANLIĞI
T.C. YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ
TEKİRDAĞ HALİT NARİN TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
TEKO TEKNİK EĞİTİM KONTROL OTOMASYON SİSTEMLERİ SANAYİ VE
TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
TEMPA PANO SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
TMMOB ELEKTRİK MÜHENDİSLERİ ODASI
TMMOB MAKİNE MÜHENDİSLERİ ODASI
TOFAŞ TÜRK OTOMOBİL FABRİKASI ANONİM ŞİRKETİ
TOYOTA OTOMOTİV SANAYİ TÜRKİYE ANONİM ŞİRKETİ
TÜPRAŞ
TÜRK HAVA YOLLARI TEKNİK ANONİM ŞİRKETİ
TÜRK HENKEL ANONİM ŞİRKETİ

TÜRK PLASTİK SANAYİCİLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME VE EĞİTİM VAKFI
TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ
TÜRKİYE DEVRİMCİ İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU
TÜRKİYE İŞ KURUMU
TÜRKİYE İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU
TÜRKİYE İŞVEREN SENDİKALARI KONFEDERASYONU
TÜRKİYE KİMYA PETROL LASTİK VE PLASTİK SANAYİ İŞVERENLERİ
SENDİKASI
TÜRKİYE MİMARLAR VE MÜHENDİSLER ODASI
TÜRKİYE PETROLLERİ ANONİM ORTAKLIĞI
TÜRKİYE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME VAKFI
TÜRKİYE TEKSTİL SANAYİ İŞVERENLERİ SENDİKASI
TÜRKKONFED
UGETAM
UNILEVER SANAYİ VE TIC. TÜRK ANONİM ŞİRKETİ
ÜLKER GIDA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
VESTEL BEYAZ EŞYA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
VETAŞ BİLGİ İŞLEM SİSTEMLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
WESTLB AG
WILO POMPA SİSTEMLERİ ANONİM ŞİRKETİ
YASED ULUSLARARASI YATIRIMCILAR DERNEĞİ
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MAKİNE FAKÜLTESİ
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
ZEYTİNBURNU TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
ZONGULDAK KARAEMLAS ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Abdullah KAYA,	Başkan (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Yrd.Doç.Dr Erbil AKBAY,	Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Nasipgül İNCEKARA,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Haydar BATTALOĞLU	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Oğuz AKGÜMÜŞ,	Üye (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı)
Edip TÜRKAY,	Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)
Oğuz BEDİR,	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Serkan ÇİFTÇİ,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Elif Gülgün AKÇA,	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Hacı Ali EROĞLU,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Firuzan SİLAHŞÖR,	Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Sinan GERGİN,	Sektör Komitesi Temsilcisi (Özürülüler İdaresi Başkanlığı)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,
Temsilcisi)

Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

Prof.Dr. Oğuz BORAT,

Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)

Prof.Dr. Yücel ALTUNBAŞAK, Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)

Yrd.Doç.Dr. Ömer AÇIKGÖZ, Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)

Dr. Osman YILDIZ,

Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)

Celal KOLOĞLU,

Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)

TASLAK