



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**KESİMCİ  
(DERİ/KÜRK HAZIR GİYİM)  
SEVİYE 4**

**REFERANS KODU / 11UMS0128-4**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI: 21/3/2011 – 27881 (Mükerrer)**

<b>Meslek:</b>	<b>KESİMCİ (DERİ/KÜRK HAZIR GİYİM)</b>
<b>Seviye:</b>	<b>4<sup>I</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>11UMS0128-4</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>İSTANBUL TEKSTİL VE KONFEKSİYON İHRACATÇI BİRLİKLERİ (İTKİB)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:</b>	<b>01.03.2011 Tarih ve 2011/17 Sayılı Karar</b>
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>21/3/2011 – 27881 (Mükerrer)</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>00</b>

<sup>I</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye dört (4) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**ABRAJ:** Deri/kürkte renk farklılıklarını,

**ASORTİ (ASORTLAMA):** Derilerin kalitesi, cinsi, büyüklüğü gibi unsurlara göre sınıflandırılmasını,

**AYAK:** Deri ve kürkün alan ölçü birimini,

**ÇIT/ÇENTİK:** Kesilmiş parçaların dikiş birleşimini gösteren işaretleri,

**DERİ KALİTE BÖLGELERİ:** Derinin yapısı gereği bazı bölgelerin sık bazı bölgelerin gevşek dokulu olması ve bu özelliklerinden dolayı bölgesel kalite farklılıklarını,

**EĞE (LİMAKİ):** Maden, tahta vb.nin pürüzlerini düzeltmek için kullanılan, üzeri pürtüklü, sert, ensiz, çelik aracı,

**FİNİSAJ/BİTİM İŞLEMLERİ:** Derinin kullanım özelliklerini, kullanım süresini ve kalitesini arttıran son işlemi,

**GÜMÜŞ KALEM:** Deri ve kürkte kullanılan silinebilen, gümüş renginde yazan kalem,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**İŞARETLEME:** 1.Deri üzerindeki hataların gümüş kalemle işaretlenmesini, 2. Kesilmiş parçaların dikiş birleşimini gösteren çit/çentikleri,

**KANAT:** İşlenmiş bütün deriyi,

**KESİCİ ALET:** Kesim yaparken kullanılan maket bıçağı, jilet, bıçak gibi kesici aracı,

**KESİM KALIBI/ŞABLON/İSTAMPA:** Dikiş payları verilmiş, tüm yazı ve işaretlerin üzerinde bulunduğu kesime hazır kalıbı,

**KLAPA:** Yakanın göğse doğru inen devrik bölümünü,

**MANŞET:** Giysinin kol, paça uçları gibi bölümlerini toplamak ve kullanım kolaylığı sağlamak amacıyla geçirilen, genellikle destekleme malzemesi ile sertleştirilmiş düz veya şekillendirilmiş giysi parçasını,

**MASAT:** Bıçak gibi kesici araçları bilemekte kullanılan kayış ya da taşı,

**RİSK:** Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

**TEHLİKE:** Çalışanların iş kazasına ve meslek hastalığına maruziyeti ile malın veya malzemenin zarar görmesi veya bunların birlikte gerçekleşmesine sebep olabilecek potansiyel kaynak veya durumu,

**ÜRETİM PLANI:** Ürünün zamanında ve belirtilen özelliklere göre tamamlanması için ilgili bölümlere yönelik hazırlanan planlamayı,

**YARDIMCI MALZEME:** Bir ürünün hazırlanmasında temel malzeme dışında kullanılan malzemeyi

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ</b> .....	<b>6</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI</b> .....	<b>7</b>
2.1. Meslek Tanımı .....	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri .....	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler .....	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat .....	7
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları .....	7
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler .....	8
<b>3. MESLEK PROFİLİ</b> .....	<b>9</b>
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri .....	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman .....	17
3.3. Bilgi ve Beceriler.....	18
3.4. Tutum ve Davranışlar .....	19
<b>4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME</b> .....	<b>20</b>

## 1. GİRİŞ

Kesimci (Deri/Kürk Hazır Giyim) (Seviye 4), ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri (İTKİB) tarafından hazırlanmıştır.

Kesimci (Deri/Kürk Hazır Giyim) (Seviye 4), ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Kesimci (Deri/Kürk Hazır Giyim) (Seviye 4), hazır giyim üretiminde kullanılan deri ve kürk çeşitlerini inceleme, malzeme özelliğine uygun kesim araçlarını hazırlama, modelin kalıplarını yerleştirme, kesim yapma, kesilmiş parçaları eşleme ve dikime sevk etme bilgi ve becerisine sahip nitelikli kişidir.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 7532 (Kumaş, deri vb. kalıp yapımçıları ve kesimcileri)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

4857 Sayılı İş Kanunu

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik  
Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

### 2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

5362 Sayılı Esnaf Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu

İş Kanununa İlişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği

İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği

Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği

Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

Ayrıca meslek ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuat, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması esastır.

### 2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Kesimci (Deri/Kürk Hazır Giyim) (Seviye 4)'nin çalışma alanı yeterli büyüklükte, havalandırılmış, dışarıdan ışık almayan, gün ışığı özellikleri taşıyan, aydınlatma ışıkları kullanılan ve işin gereği için eksiksiz teknik malzeme ile donatılmış olmalıdır. Bu alanda çalışanlar görevlerini asorti ve deri kesim kontrol ekibi ile işbirliği içinde yürütmek durumundadır.

Kesimci (Deri/Kürk Hazır Giyim) (Seviye 4) çalışma saatleri içerisinde ayakta ve masa başında çalışmaktadır. Çalışma ortamı deri, deri tozu ile tüy ve kıla karşı alerjik ortam oluşturabilir.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır.

## **2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler**

Mesleğe ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.



### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş yeri; kalite, çevre ve iş sağlığı ve güvenliği politikalarını uygulamak	A.1	Acil durum ve iş sağlığı ve güvenliği talimatlarını uygulamak	A.1.1	Yasa ve iş yerine özgü iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygular.
				A.1.2	Çalışma yerinde karşılaşılabilecek tehlikeleri belirler, riskleri değerlendirir ve tehlikeleri yetkisi dahilinde önler.
				A.1.3	Anında giderilemeyecek veya yetki alanı dışındaki acil durum veya kazayı derhal ilgili personel ve acil hizmet birimlerine bildirir.
				A.1.4	İSG açısından koruma ve müdahale araçlarını gereği halinde kullanır.
		A.2	Çevre güvenlik önlemlerini almak	A.2.1	Çevre korumaya karşı önlemleri yapılan işin gereklerine uygun şekilde öğrenir ve azami ölçüde uygular.
				A.2.2	Doğal kaynakların daha az kullanımı için gerekli tespit ve planlama çalışmalarına katılır.
		A.3	Kalite güvence sistemi gerekliliklerine uygun çalışmak	A.3.1	İşlem formlarında yer alan talimatlara ve planlara göre belirlenen kalite gerekliliklerine uygun üretim yapar.
				A.3.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				A.3.3	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri, işin kalite gerekliliklerine uygun şekilde yapar.
				A.3.4	Kalite konusunda ilgili kişilere rapor verir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	İş organizasyonu yapmak	B.1	Yöneticisi ile işi belirlemek	B.1.1	Birim yöneticisinden üretim planını alır.
				B.1.2	Ürün terminine uygun olarak işin teslim tarihini birim yöneticisi ile belirler.
				B.1.3	Teslim tarihine uygun iş planını yapar.
		B.2	Kesim talimatını incelemek	B.2.1	Model bilgilerini kesim talimatına göre inceler.
				B.2.2	Kesim talimatına göre üründe kullanılacak deri çeşidini inceler.
				B.2.3	Kesim talimatına göre keseceği deri adedini inceler.
				B.2.4	Kesim talimatına göre keseceği derilerin ayak hesabı bilgilerini inceler.
		B.3	Çalışma ortamını hazırlamak	B.3.1	Çalışma ortamını işe uygun şekilde temizler ve düzenler.
				B.3.2	Malzeme ve ürünlerin korunması için önlemleri alır.
		B.4	Araç, gereç ve ekipmanı hazırlamak	B.4.1	Keseceği deri/kürke uygun kesici aleti belirler (maket bıçağı, jilet, bıçak gibi).
				B.4.2	Kullanacağı kesici alette paslanma, kırılma gibi kontrolleri yapar ve eksiklerini giderir.
				B.4.3	Kesim araçlarını kullanım ve emniyet kurallarına uygun kullanıma hazırlar.
				B.4.4	Keseceği deri/kürke uygun diğer araç, gereç ve ekipmanlarını kontrol eder ve eksikleri giderir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kesim öncesi işlemler yapmak (Devamı var)	C.1	Model ürününü incelemek	C.1.1	Kesim yapacağı ürün hakkında bilgi edinmek için modeli inceler.
				C.1.2	Kesim yapacağı ürün hakkında detaylı bilgi edinmek için model üzerindeki parça, yer ve sayıları inceler.
				C.1.3	Kesim yapacağı üründe model ile ilgili kritikleri inceler.
		C.2	Model çizimini incelemek	C.2.1	Model çizimini model ile karşılaştırır.
				C.2.2	Tespit ettiği farklılıkları birim yöneticisine bildirir.
		C.3	Kalıbı incelemek	C.3.1	Modelin kalıp parçalarını bütünü oluşturacak şekilde kesim masası üzerine dizerek inceler.
				C.3.2	Modelin ön, arka beden, kol ve diğer kalıplarını ve birbirine uyumunu inceler.
				C.3.3	Kalıp parçalarını model ile karşılaştırır.
				C.3.4	Kalıp üzerindeki yazı ve işaretleri model çizimine göre inceler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kesim öncesi işlemler yapmak	C.4	Deri/kürkün modele uygunluğunu incelemek	C.4.1	Asortiden gelen deri/kürk kanatlarının modele uygunluğunu inceler.
				C.4.2	Model için gerekli olan parça adedinin tam olup olmadığını inceler.
				C.4.3	Deri/kürk kanatlarının kesim talimatında belirtilen ayak hesabında olup olmadığını inceler.
				C.4.4	Kesim talimatına göre rengi onaylı deri/kürk olup olmadığını inceler.
				C.4.5	Renk assortisini deride tek, kürkte çift yönlü inceler.
				C.4.6	Kesim talimatına göre finisajı onaylı deri/kürk olup olmadığını inceler.
				C.4.7	Deri/kürk kalınlığının modele uygunluğunu ve kalınlık assortisini inceler.
				C.4.8	Cilt hatalarını deride tek, kürkte çift yönlü inceler.
				C.4.9	Kürkte tüy assortisini inceler.
				C.4.10	Yaka, klapa ve manşet için ayrı deri/kürk parçalarının olup olmadığını inceler.
		C.5	Hata ve eksikleri tespit etmek	C.5.1	Model, kalıp ve deri/kürkteki hata ve eksikleri tespit eder.
				C.5.2	Tespit ettiği hata ve eksiklikleri birim yöneticisine bildirir ve düzeltilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Kesim yapmak (Devamı var)	D.1	Kesim planı yapmak	D.1.1	Modele göre hangi parçada hangi kalıbı kullanacağını en verimli şekilde tespit eder.
				D.1.2	Kesim yapacağı parça üzerindeki hata kaçıklarını belirler.
		D.2	Hataları işaretlemek	D.2.1	Kanat üzerinde hataları tespit eder.
				D.2.2	Tespit ettiği hataların üzerini gümüş kalemle işaretler.
		D.3	Kalıbı yerleştirmek	D.3.1	Öncelikli kesim kalıplarını ve kalıba uygun deri/kürk kanatlarını belirler.
				D.3.2	Kanat üzerindeki hataları, abrajı ve esneme yönünü dikkate alarak minimum fire verecek şekilde uygun kalıbı yerleştirir.
				D.3.3	Kürk kanat üzerine kalıbı yerleştirirken tüy yönü, abraj, kalınlık ve tüy uzunluğu gibi tüy özelliklerini dikkate alarak doğru parçaya doğru kalıbı yerleştirir.
				D.3.4	Finisajlı deri/kürk kanatlarına kalıp parçalarını yerleştirirken desen devamına dikkat ederek yerleştirir.
				D.3.5	Dikim sırasında deri/kürk yapısına göre ortaya çıkabilecek çekme oranlarını dikkate alarak kalıbı yerleştirir.
		D.3.6	Yaka, klapa ve manşet kalıplarını en güzel düzgün tüylü parçalara yerleştirir.		
D.3.7	Küçük kalıpları bakiye parçalar üzerine ekonomik olarak yerleştirir.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Kesim yapmak	D.4	Elde kesim yapmak	D.4.1	Yerleştirdiği kalıp parçalarını öncelik sırasına uygun keser.
				D.4.2	Deriyi dik, kürkü tüyüne zarar vermemek için terst yönden ve yatay açı ile keser.
				D.4.3	Keserken deri/kürk parçasının esnememesine dikkat ederek kesim yapar.
				D.4.4	Keserken her parçada derinin esneme yönüne dikkat ederek kesim yapar.
				D.4.5	Deri/kürk kanatlarını kesim talimatına uygun kalitede keser.
		D.5	Diğer kesim araçları ile kesim yapmak	D.5.1	Belirlenen kesim aracına göre, deri/kürkü tekniğine uygun şekilde yerleştirir.
				D.5.2	Belirlenen kesim aracıyla, deri/kürk kanatlarını kesim talimatına uygun kalitede keser.
		D.6	İşaretleme yapmak	D.6.1	Kullanılan kesim yöntemine göre kesilmiş parçalar üzerine kalıpta belirtilen yerlere işaretleme yapar.
				D.6.2	Beden serilerini kesilmiş parçalar üzerine işaretler/yazar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Kesim sonrası işlemler yapmak	E.1	Kesilen parçaları kontrol etmek	E.1.1	Modele göre eksik parça olup olmadığını kontrol eder.
				E.1.2	Kesilmiş parça üzerinde kalan cilt, finisaj ve tüy hatalarının modele ve yerine göre toleransını inceler.
		E.2	Model bütünü kontrol etmek	E.2.1	Kesilmiş ürün parçalarını dikilmiş gibi sererek bütün oluşturur.
				E.2.2	Bütün üzerinden tüy yönü, finisaj ve abraj gibi kontrolleri yapar.
				E.2.3	Tespit ettiği kesim hatalarını birim yöneticisine bildirir.
		E.3	Model kalıplarını teslim etmek	E.3.1	Kesimi biten model kalıplarının tüm parçalarını bir araya getirir.
				E.3.2	Grupladığı model kalıplarını birim yöneticisine teslim eder.
		E.4	Artan deri/kürkü teslim etmek	E.4.1	Kesim sonrası artan malzemeyi bir araya getirir.
				E.4.2	Düzenlediği malzemeleri ilgili kişiye teslim eder.
		E.5	Kesim araçlarını düzenlemek	E.5.1	Kesimde kullandığı araçlarda herhangi bir bozulma olup olmadığını kontrol eder.
				E.5.2	Kesim araçlarında tespit ettiği eksiklikleri birim yöneticisine bildirerek düzeltilmesini sağlar.
				E.5.3	Kontrol edilen kesim araçlarını bir sonraki kullanıma uygun şekilde düzenler.
		E.6	Kesilmiş işi teslim etmek	E.6.1	Model özelliğine göre kesilen deri/kürk parçalarını ilgili kişiye teslim eder.
				E.6.2	Birim yöneticisine işi teslim ettiğinin bilgisini verir.
E.7	Kesim raporu düzenlemek	E.7.1	Teslim ettiği kesimlerin bilgisini yazılı olarak düzenler.		
		E.7.2	Hazırladığı raporu birim yöneticisine teslim eder.		

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Mesleki gelişime yönelik faaliyetleri yürütmek	F.1	Meslek ile ilgili eğitim faaliyetlerine katılmak	F.1.1	Meslek ile ilgili yenilikleri takip eder.
				F.1.2	Yönetim tarafından belirlenen mesleki eğitim ve organizasyonlara katılır.
				F.1.3	Mesleği ile ilgili belirlediği eğitim eksikliklerini yönetime bildirir.
		F.2	Birlikte çalıştığı kişilere mesleği ile ilgili eğitim vermek	F.2.1	Bilgi ve becerilerini ilgili kişilere aktarır.
				F.2.2	Astlarının mesleki gelişimini takip eder, yönetime bildirir.



### **3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman**

1. Ağırlıklar (demir, mermer gibi)
2. Çizgi taşı
3. Deri/kürk çeşitleri
4. Eğe çeşitleri
5. Gümüş kalem
6. Jilet
7. Kesim altlıkları (cam gibi)
8. Kesim bıçakları (deri/kürke uygun)
9. Kesim kalıpları/şablon
10. Kesim masası
11. Kırtasiye malzemeleri
12. Maket bıçağı (falçata)
13. Masat

### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durumlarda çıkış ve kaçış prosedürleri bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Artıkların kaynakta doğru ayrılması bilgisi
4. Asorti bilgisi
5. Çalışma ortamındaki tehlike işaretleri bilgisi
6. Çevre koruma yöntemleri bilgisi
7. Deri/kürk çeşitleri bilgisi
8. Deri/kürk esneme yönü bilgisi
9. Deri/kürk hazır giyim malzeme bilgisi
10. Deri/kürk hazır giyim terim bilgisi
11. Deri/kürk kalite bölgeleri bilgisi
12. Deri/kürk kesim araçları bilgisi
13. Deri/kürk kesim bilgi ve becerisi
14. Doğrulama ve kıyaslama bilgi ve becerisi
15. Ekip içinde çalışma yeteneği
16. El becerisi
17. El-göz koordinasyon yeteneği
18. Görevi ile ilgili teknolojik yenilikleri araştırabilme becerisi
19. Görsel algı yeteneği
20. İSG bilgisi
21. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
22. Karar verme yeteneği
23. Kayıt tutma ve raporlama becerisi
24. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
25. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme yeteneği
26. Problem çözme becerisi
27. Renk bilgisi
28. Renkleri ayırt edebilme becerisi
29. Sözlü ve yazılı iletişim yeteneği
30. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
31. Temel düzeyde deri/kürk hazır giyim yapım bilgisi
32. Temel düzeyde kalıp bilgisi
33. Temel düzeyde kalite kontrol bilgisi
34. Zamana iyi kullanabilme becerisi

### 3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanabilmek
3. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. Deri/kürk kalite bölgelerine dikkat ederek kesim yapmak
8. Deriyi ekonomik şekilde kullanmak
9. Eğitmeye ve öğretmeye istekli olmak
10. Ekip içerisinde uyumlu çalışmak
11. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
12. Güvenli çalışma şartlarına uymak ve uyulmasını sağlamak
13. İnsan ilişkilerine özen göstermek
14. İş yeri çalışma prensiplerine uymak
15. İş yeri hiyerarşi ilişkisine uygun hareket etmek
16. İş yerinde doğru kişilere, zamanında ve doğru bilgi aktarabilmek
17. İş yerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
18. Kesim araçlarını dikkatlice hazırlamak ve kullanmak
19. Mesleğindeki teknolojik değişiklikleri takip etmek
20. Problemleri eksiksiz olarak amirlerine aktarmak
21. Sorumluluğu dahilindeki iş ve işlemlerde inisiyatif almak
22. Süreç kalitesine özen göstermek
23. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp ilgilileri bilgilendirmek
24. Temizlik, düzen ve iş yeri tertibine özen göstermek

#### **4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Kesimci (Deri/Kürk Hazır Giyim) (Seviye 4), meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

**Ek:**

**1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi**

Erbil CİHANGİR, İTKİB-Mesleki Yeterlilik Organizasyon Geliştirme Direktörü  
Hüsniye GÖKART, İTKİB-Mesleki Yeterlilik İş Geliştirme Müdürü  
Özlay BÜLBÜL, İTKİB-Mesleki Yeterlilik İş Geliştirme Analisti  
Fatma ÇARDAK, İTKİB-Mesleki Yeterlilik Meslek/Sektör Danışmanı

**2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri**

Şenol SERAL, Orjin Deri Konfeksiyon San. ve Tic. A.Ş.- Kesim Sorumlusu  
Muharrem DUMAN, Orjin Deri Konfeksiyon San. ve Tic. A.Ş.-Üretim Planlama Müdürü  
Oktay AKBAL, Aydınli Deri Konfeksiyon San. ve Tic. A.Ş.- İmalat Sorumlusu  
Ali GÜLER, Aydınli Deri Konfeksiyon San. ve Tic. A.Ş.- Kesim Ustabaşı  
Aydın TUNCA, DESA Deri Sanayi ve Ticaret A.Ş.-Kesimhane Müdürü

### 3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Ali Paşa Kürk Deri Tekstil Turizm Tic. Ltd. Şti  
Aliye Yahşi Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi  
Ankara Sanayi Odası  
Ankara Ticaret Odası  
Bafra Hasan Çakın Kız Meslek ve Anadolu Kız Meslek Lisesi  
Bursa Deri Sanayi Yardımlaşma Derneği  
Celal Bayar Üniversitesi Deri Konfeksiyon Bölümü Salihli Meslek Yüksek Okulu  
Çetinkaya Deri San. Tic. Ltd. Şti  
Denizli Deri Sanayicileri Derneği  
Deri Serbest Bölge Kurucu ve İşletici A.Ş.  
Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu  
Divas Deri ve Deri Mamulleri Sanayi ve Dış Ticaret Limited Şirketi  
Ege Bölgesi Deri Sanayicileri Derneği  
Ege Bölgesi Sanayi Odası  
Ege İhracatçı Birlikleri  
Gönen Deri Sanayici ve İşadamları Derneği  
Hak-İş Konfederasyonu  
İstanbul Ticaret Odası  
İzmir Deri Serbest Bölge Kurucu ve İşletici A.Ş.  
Karadeniz Teknik Üniversitesi Trabzon Meslek Yüksek Okulu  
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı  
Kürk Sanayicileri ve İşadamları Derneği  
Kürksan Deri Kürk San. Tic. Ltd. Şti.  
Manisa Deri Sanayicileri Derneği  
Mimar Deri Kuyumculuk İthalat İhracat Sanayi Ve Ticaret Ltd.Şti  
Miss Deri San. Tic. Ltd. Şti.  
Niğde Üniversitesi Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu  
Öz iplik – İş Sendikası  
T.C Başbakanlık Dış Ticaret Müsteşarlığı  
T.C Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı  
T.C Milli Eğitim Bakanlığı  
T.C Milli Eğitim Bakanlığı Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü  
T.C Milli Eğitim Bakanlığı Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü  
T.C Milli Eğitim Bakanlığı Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü  
T.C Milli Eğitim Bakanlığı Projeler Koordinasyon Merkezi Başkanlığı  
T.C Sanayi ve Ticaret Bakanlığı  
Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği  
Türk Sanayicileri ve İşadamları Derneği  
Türkiye Deri İş Sendikası  
Türkiye Deri Konfeksiyoncuları Derneği  
Türkiye Deri Sanayi İşverenleri Sendikası  
Türkiye Deri Sanayicileri Derneği  
Türkiye Deri Vakfı

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu  
Türkiye İhracatçılar Meclisi  
Türkiye İstatistik Kurumu  
Türkiye İş Kurumu  
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu  
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu  
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği  
Türkiye Tekstil Sanayii İşverenleri Sendikası  
Türkiye Tekstil, Hazır Giyim, Deri Sanayii, Teknoloji ve Tasarım Araştırma Geliştirme Vakfı  
Uşak Deri Sanayicileri Derneği  
Uşak Üniversitesi- Ulubey Meslek Yüksekokulu  
Vedat Yıldız Zeytinburnu İDMİB Kız Teknik ve Meslek Lisesi Müdürü  
Vizyon Deri San. ve Tic. A.Ş.  
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı  
Zeytinburnu İDMİB Deri Meslek Lisesi

#### 4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Doç. Dr. Şule CİVİTÇİ,	Başkan (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Ümit ÖZÜREN,	Başkan Vekili (Türkiye İhracatçılar Meclisi)
Leyla ÖZDEMİR,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)
Ahmet SARICA,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Zehra YILDIZ,	Üye (Sanayi ve Ticaret Bakanlığı)
Deniz MEGUS,	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Atilla BAĞCUVAN,	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Pınar PEHLİVANOĞLU,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ahmet Tahir GÜRSOY,	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Firuzan SİLAHŞÖR,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Hilal DOĞRUÖZ ÖZER,	Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Sinan GERGİN,	Sektör Temsilcisi (Özürülüler İdaresi Başkanlığı)
Mustafa UYAR	Alan Uzmanı (TASEV Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi)

#### 5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Oğuz BORAT,	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Yrd. Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Yücel ALTUNBAŞAK,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)