

MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
BELGELENDİRME KURULUŞLARINA YÖNELİK
DENETİM USUL VE ESASLARI

Amaç ve kapsam

MADDE 1 - (1) Bu usul ve esasların amacı 15/7/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 247 nci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi kapsamında Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından yetkilendirilmiş kuruluşlar ile yetki başvurusunda bulunan belgelendirme kuruluşlarının denetim, inceleme, izleme ve değerlendirmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu usul ve esaslar, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 247 nci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi ile 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3 - (1) Bu usul ve esaslarda geçen;

- a) **Baş Denetçi:** Denetim ekibinde yer alan denetçi unvanına sahip kişiler arasından denetim ekibi başkanı olarak görevlendirilen kişiyi,
- b) **Başkan:** Mesleki Yeterlilik Kurumu Başkanını,
- c) **Belgelendirme Kuruluşu:** Türk Akreditasyon Kurumu veya Avrupa Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış akreditasyon kurumlarından akredite edilmiş personel belgelendirme kurum ve kuruluşlarını,
- ç) **Daire Başkanı:** Mesleki Yeterlilik Kurumu Denetim Dairesi Başkanını,
- d) **Denetçi:** Bu usul ve esaslar kapsamında Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından belirlenen denetim programına göre denetim yapan ve değerlendirmeleri raporlayan baş denetçi ve denetçiyi,
- e) **Denetim:** Belgelendirme kuruluşları veya yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarının, varsa şubelerinin ve/veya hizmet alımı yaptığı kurum/kuruluşların yapısının, faaliyetlerinin, yönetim sisteminin, kayıtlarının, kaynaklarının, sınav ve belgelendirme uygulamalarının Mesleki Yeterlilik Kurumu mevzuatı ve düzenlemeleri ile ulusal yeterliliklere uygunluğunun tespiti ve raporlanması amacıyla, Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından görevlendirilmiş bir ekip tarafından gerçekleştirilen faaliyetleri,
- f) **Denetim Ekibi:** Denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere ilgili denetim için görevlendirilmiş denetçi, yardımcı denetçi, teknik uzman, gözlemci ve Mesleki Yeterlilik Kurumu personelinin oluştuğu grubu,
- g) **Gözlemci:** Denetim süreçlerine ilişkin uygulamalı öğrenme sağlamak ve bilgisini artırmak üzere Kurum dışından veya Kurum personelleri arasından görevlendirilenleri,

- ğ) **İtiraz Komisyonu:** Yönetmeliğe göre yetkinin askıya alınması veya yetkinin kaldırılması işlemlerinde itirazları değerlendirmek üzere Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı, Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği tarafından görevlendirecekleri birer temsilcilerinin katılımıyla toplanan 3 kişiden oluşan komisyonu,
- h) **Kurum:** Mesleki Yeterlilik Kurumunu (MYK),
- i) **Kuruluş:** Denetimin muhatabı olan belgelendirme kuruluşu veya yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunu,
- i) **Mevzuat:** Konusuna göre yürürlükte bulunan ilgili Kanun, Kararname, Yönetmelikler ile sınav ve belgelendirme kuruluşlarına yönelik hazırlanan ve yürürlüğe konulan usul ve esaslar, uygulama rehberleri, genelgeler, talimatlar, sözleşmeler çerçevesinde kuruluşun faaliyette bulunduğu/bulunacağı ulusal yeterlilikleri,
- j) **Mesleki Yeterlilik Belgesi:** Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarınca düzenlenen ve Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği ve ilgili yeterlilikte belirlenmiş kurallara uygun şekilde gerçekleştirilmiş sınavlarda başarılı olanlara verilen MYK Mesleki Yeterlilik Belgelerini,
- k) **MYK Web Portal:** Belgelendirme Kuruluşlarının sınav ve belgelendirme faaliyetlerine ilişkin Kurum tarafından sağlanan ve denetim faaliyetleri için de kullanılan bilişim altyapısını,
- l) **Sınav Yeri:** Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun kendisine ait veya protokol ile temin ettiği ulusal yeterlilikteki ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek için gerekli şartları sağlayan tüm sınav alanlarını,
- m) **Teknik Uzman:** Denetim ekibinde yer alarak, uzmanlık alanıyla ilgili mesleki ve teknik inceleme ve değerlendirme yapan, raporlayan, görüş ve değerlendirmelerini denetçiyle paylaşan kişiyi,
- n) **Temsili Sınav:** Tüm sınav süreçleri işletilerek ve istisna durumlarda Kurum tarafından sınav kapsamı daraltılarak gerçekleştirilen ve sonucunda MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi düzenlenmeyen örnek sınav uygulamalarını,
- o) **Uygunsuzluk:** Denetlenen kuruluşun yapısında, yönetim sisteminde, belge ve kayıtlarında, uygulamalarında, kaynaklarında ve faaliyetlerinde ilgili mevzuat ve diğer düzenlemeler ile ulusal yeterliliklere aykırılıkları içeren bulguları,
- ö) **Uzaktan Denetim:** Bu usul esaslarda yer alan ve Kurumca uygun görülen inceleme ve denetim işlerinin ilgili denetim ekibi üyesine gerekli bilgi ve belgelerin kargo yoluyla veya elektronik ortamda iletilmesi suretiyle denetim yerine gitmeden gerçekleştirilmesini,
- p) **Yardımcı Denetçi:** Baş denetçiye bağlı olarak denetimlerde görev alan ve bu usul esasların ilgili hükümlerine göre yardımcı denetçi olma şartlarını taşıyan Kurum personelini,
- r) **Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşu (YBK):** Türk Akreditasyon Kurumu veya Avrupa Akreditasyon Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış akreditasyon kurumlarından akredite edilmiş; Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından, ulusal yeterliliklere göre ölçme, değerlendirme ve belgelendirme faaliyetlerini yürütmek üzere yetkilendirilmiş, tüzel kişiliği haiz kurum ve kuruluşları,

s) **Yönetmelik:** Mesleki Yeterlilik Kurumu Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği'ni ifade eder.

Görev, yetki ve sorumluluk

MADDE 4 - (1) Akreditasyon sürecini tamamlayarak ilgili yeterliliklerde akredite olmuş belgelendirme kuruluşlarının yetkilendirme denetimleri ve yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarının gözetim, kapsam genişletme, kapsam güncelleme, takip ve programsız denetimleri ile sınav kayıt incelemelerinin yapılması, raporlanması ve izlenmesi görev, yetki ve sorumluluğu Denetim Dairesi Başkanlığına aittir.

Denetim türleri

MADDE 5 – (1) Denetimler programlı veya programsız olacak şekilde gerçekleştirilir. Programlı denetimler yetkilendirme, gözetim, kapsam genişletme, kapsam güncelleme, takip denetimleri ve sınav kayıtlarının incelenmesi şeklinde gerçekleştirilir.

Birinci fıkrada belirtilen denetim türlerinin dışında yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşları 23 üncü maddede belirtilen usule uygun olarak izleme ve denetime tabi tutulabilir.

Yetkilendirme denetimi

MADDE 6 – (1) Yetkilendirme denetimi, başvuruları uygun bulunan akredite kuruluşların yetkilendirme taleplerinin değerlendirilmesi için akredite kuruluşun akredite olduğu ve talep ettiği tüm yeterliliklerde ilgili mevzuat ve ulusal yeterliliklere uygun bir şekilde sınav yapma kabiliyetini ve kapasitesini ortaya koymak amacıyla bu Usul ve Esasların 15 inci maddesinde belirtilen içeriğe göre denetim ekibince yerinde/sahada yapılır.

Gözetim denetimi

MADDE 7 - (1) Gözetim denetimi yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun ilgili mevzuat ve yeterliliklere uygun bir şekilde sınav ve belgelendirme yapıp yapmadığının ve sınav ve belgelendirme kapasitesini sürdürüp sürdürmediğinin tespit edilebilmesi amacıyla gerçekleştirilen sınavlar, sınav yerleri, soru bankaları, sınav materyalleri, insan kaynakları ile idari ve mali yapısı incelenerek yapılır. Bu denetimlerde kuruluşun sınav ve belgelendirme yapmadığı ulusal yeterliliklerde gerek görülmesi halinde kuruluştan temsili sınav gerçekleştirmesi talep edilebilir. Temsili sınav talep edilen gözetim denetimleri yerinde gerçekleştirilir.

(2) Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarında ilk gözetim denetimi yetkilendirildikleri tarih esas alınarak 12 ay sonra, sonraki gözetim denetimlerinin ise son gözetim denetimi tarihinden 12 ay sonra yapılması esastır. Gözetim denetimleri yılda bir kez gerçekleştirilir.

(3) Ancak, kuruluşun yetkinin askıya alınması veya yetki kaldırılması talebinde bulunması, kuruluşa yönelik şikâyetler alınması, programsız denetimlerde veya sınav kayıtlarının incelenmesi sonucu üst üste uygunsuzluklar tespit edilmesi gibi durumlarda bir yıllık süre dolmadan Kurum tarafından belirlenecek tarihlerde gözetim denetimi yapılabilir. Son gözetim denetimi tarihinden sonra veya yetkilendirme tarihinden sonra belgelendirme yapılmamış ulusal yeterlilikler hariç olmak üzere yetkinin askıya alınması veya yetki kaldırılması talepleri, talep üzerine en geç bir ay içerisinde gerçekleştirilecek gözetim denetiminin tamamlanmasının ardından değerlendirilir.

(4) Gözetim tarihi itibarıyla son bir yıldaki programsız denetimlerde ve/veya sınav görüntü kayıtlarının incelenmesinde üçten fazla sınav durdurma cezası almadığı tespit edildiği takdirde, yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun yazılı talebi ve Kurum Başkanı Oluru ile gözetim denetimi ertelenebilir. Ancak gözetim denetimleri her halükarda ilk gözetim denetiminde yetkilendirildikleri tarih esas alınarak, sonraki gözetim denetimlerinde son gözetim denetimi tarihi esas alınarak en geç 14 üncü ayın son haftasında yapılır.

(5) Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunun denetim tarihinin öne çekilmesini talep etmesi durumunda gözetim denetimi bir önceki gözetim denetiminin yahut yetkilendirme tarihinin üzerinden 8 ay geçmeden yapılamaz.

Kapsam genişletme denetimi

MADDE 8 - (1) Kapsam genişletme denetimi, başvuruları uygun bulunan belgelendirme kuruluşlarının yetkilendirme taleplerinin değerlendirilmesi amacıyla bu Usul ve Esasların 15 inci maddesinde belirtilen içeriğe göre denetim ekibince yerinde/sahada yapılır.

(2) Kapsam genişletme denetimi kuruluşun ilgili mevzuat ve ulusal yeterliliklere uygun bir şekilde sınav yapma kabiliyetini ve kapasitesini ortaya koyabilecek şekilde talep ettiği tüm yeterlilik ve yeterlilik birimlerinde temsili sınavlar izlenerek, sınav yerleri, soru bankası, sınav materyali ve insan kaynakları incelenerek yapılır.

(3) Kapsam genişletme denetimlerinin kapsama ilave edilen ulusal yeterlilikler ve ulusal yeterlilik birimi üzerinde gerçekleştirilmesi esastır. Kapsama eklenen ulusal yeterlilikler ve ulusal yeterlilik birimleri ile ilişkili ve güncellenmiş olan kalite yönetim sisteminde yer alan süreçler de denetim programına dâhil edilir.

Kapsam güncelleme denetimi

MADDE 9 – (1) Ulusal yeterliliklerdeki revizyonlarda başvuruları uygun bulunan yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarının talebine bağlı olarak kapsam güncelleme denetimi yapılır.

(2) Kapsam güncelleme denetimi kuruluşun ilgili mevzuat ve ulusal yeterliliklere uygun bir şekilde sınav yapma kabiliyeti ve kapasitesini ortaya koyabilecek şekilde temsili sınavlar izlenerek, sınav yerleri, soru bankası, sınav materyali ve insan kaynakları incelenerek yapılır.

(3) Kapsam güncelleme denetimlerinin revize edilen ulusal yeterlilikler üzerinde gerçekleştirilmesi esastır. Revize edilen ulusal yeterliliklerle ilişkili ve güncellenmiş olan kalite yönetim sisteminde yer alan süreçler de denetim programına dâhil edilir.

(4) Kapsam güncelleme denetimlerinin yerinde gerçekleştirilmesi esastır. Ancak revizyonda ölçme değerlendirme süreçlerini etkileyecek değişiklikler olmaması halinde kapsam güncelleme denetimleri Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı, Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı'ndan alınacak görüş doğrultusunda uzaktan gerçekleştirilebilir.

Takip denetimi

MADDE 10 - (1) Yapılan herhangi bir denetim sonucunda tespit edilen büyük uygunsuzluğa ilişkin düzeltici ve önleyici faaliyetin yerinde incelenmesi gerektiği hallerde ve gerekmesi halinde yetkisi askıya alınan kuruluşların ilgili yeterlilikte yeniden sınav ve belgelendirme

faaliyetine devam etmesinin uygun olup olmadığının tespit edilmesi amacıyla takip denetimi gerçekleştirilir.

(2) Takip denetimleri kuruluşun tespit edilen tüm uygunsuzlukların bu usul esasta belirlendiği şekilde düzeltici önleyici faaliyet kanıtlarını MYK Web Portala yüklemesi ve denetime hazır olduğunu beyan ederek denetimi talep etmesi üzerine planlanır. Takip denetimlerinin uygunsuzluğu tespit eden denetim ekibince gerçekleştirilmesi esastır. Ancak bu denetim ekibinde yer alan ve mücbir sebeplerle görevlendirilemeyen kişi/kişilerin yerine aynı niteliklere haiz kişiler görevlendirilebilir.

(3) Yetkisi askıda olan kuruluşlara gerçekleştirilecek takip denetimleri kuruluşun düzeltici önleyici faaliyet kanıtları ile birlikte Denetim Daire Başkanlığına başvurusu üzerine bir hafta içerisinde değerlendirilir ve uygun bulunan başvurular için gerek duyulduğunda denetim gerçekleştirilir. Bu durumda takip denetimi başvurunun yapıldığı tarihi takip eden 30 gün içerisinde gerçekleştirilir.

(4) Yetkilendirme, kapsam genişletme ve kapsam güncelleme denetimlerinde takip denetimi sonucu kuruluşun takibe konu uygunsuzlukları gidermediğinin tespit edilmesi halinde; uygunsuzluk kuruluşun bütün sistemine yönelik ise kuruluşun başvurusu işleminden kaldırılır, belli ulusal yeterliliklere yönelik ise söz konusu ulusal yeterlilikler başvuru kapsamından çıkarılarak işlemler tamamlanır, gözetim denetimleri ve programsız denetimlerde ise Yönetmeliğin ilgili maddeleri çerçevesinde gerekli iş ve işlemler yürütülerek yaptırım uygulanır. Programsız denetimlerde takip denetimine karar verilmesi durumunda denetim ekibinin ulaşım ve konaklama giderleri kuruluş tarafından karşılanır.

Programsız denetimler

MADDE 11 - (1) Mevcut kalite güvencesini korumak amacıyla, sınav ve belgelendirme sayıları, süreler, aralıklar, sınav başarı oranları, sınav yerleri, sınav video kayıtlarının incelenmesi sonucu tespit edilen eksiklikler ve Kuruma ulaşan şikâyetler dikkate alınarak yapılacak risk değerlendirmesi sonucunda tespit edilen yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarında programsız denetimler gerçekleştirilebilir.

(2) Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarıyla ilgili yerinde denetim gerektirir nitelikte, ihbar ve şikâyetler ile kuruluşun faaliyetlerinde ciddi şüphe uyandıran hususlar oluştuğunda ivedilikle programsız denetim yapılır.

(3) Programsız denetimler yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarına haber verilmeksizin yapılır. Programsız denetime tabi tutulan kuruluş denetim ekibinin talep ettiği her türlü bilgi ve belgeyi sunmak ve ihtiyaç duyulması halinde ekibin sınav yerlerine ulaşımını sağlamakla yükümlüdür.

Denetim ekibinin teşkili

MADDE 12 - (1) Programlı ve programsız denetimlerde denetim ekibi bir denetçi başkanlığında, denetçi, yardımcı denetçi ve/veya gözlemci ve teknik uzman/uzmanlardan oluşur. Denetim ekibi iki kişiden az olamaz ve ekip başkanı baş denetçi olarak görevlendirilir. Gözetim denetimlerinde denetim ekibi mümkün olduğunca bir önceki gözetim denetiminde görevli ekipten farklı kişilerden oluşacak şekilde görevlendirilir. Denetim ekibindeki; denetçi, yardımcı denetçi, teknik

uzman ve gözlemci sayısı denetimin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlayacak şekilde Kurum tarafından belirlenir.

(2) Denetim programına göre denetim ekibinde yer alan üyelere denetimlerde yarım günün katları olacak şekilde görev verilebilir. Denetimler yerinde, uzaktan ya da bu iki yöntemin birlikte uygulanacağı şekilde gerçekleştirilebilir.

(3) Denetlenen kuruluşun yönetim ve sınav yerlerinin farklı adreslerde olması, denetim kapsamındaki ulusal yeterliliklere ilişkin sınav yer ve takvimlerinin değişiklik göstermesi gibi nedenlerle denetim programı farklı günlerde parçalı olarak baş denetçinin katılması kaydıyla planlanıp uygulanabilir.

(4) Baş denetçi denetimin belirlenen sürede bitirilemeyeceğine kanaat getirdiğinde bu durumun gerekçesini daire başkanına bildirmek suretiyle ekip üyelerinin görev sürelerinin artırılmasını talep edebilir.

(5) 4 üncü fıkrafta belirtilen hal dâhil olmak üzere denetim, denetim ekibi ve görev süreleri ve yerleri Başkanlık Oluru ile belirlenir ve oluşabilecek mücbir sebep hallerinde aynı usulle değiştirilebilir.

Denetim ekibi üyelerinin nitelikleri

MADDE 13 - (1) Kurum dışından denetçi olarak görevlendirilmek için gerekli şartlar şunlardır:

a) Kişilerin, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinin (4), (5) ve (6) numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşımak.

b) Herhangi bir işlemi veya eylemi nedeniyle Mesleki Yeterlilik Kurumu Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği kapsamında yetkilendirilmiş veya yetkilendirme ön başvurusu yapmış belgelendirme kuruluşunun, eğitim akreditasyon kurumunun veya akredite eğitim kurumunun yetkisinin askıya alınmasına, yetkisinin kaldırılmasına veya akreditasyonunun iptaline neden olmamış olmak ve bu kuruluşlarda her hangi bir unvanla görev almıyor olmak.

c) En az lisans düzeyinde diplomaya sahip olmak.

ç) Avrupa Akreditasyon Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış akreditasyon kuruluşlarınca akredite edilmiş bir personel belgelendirme kuruluşu tarafından verilen “Kalite Yönetim Sistemi” aday denetçisi/aday tetkik görevlisi/denetçi sertifikasına sahip olmak.

d) En az 8 yıllık mesleki deneyime sahip olmak.

e) Kurum tarafından gerçekleştirilen personel belgelendirme kuruluşu denetimlerinde en az 20 gün görevlendirilmiş olmak,

f) Yukarıdaki şartlar dışında Kurum gerektiğinde ilave/yeni şartlar belirleyebilir.

(2) Bu usul esasa göre yapılan denetimlerde teknik uzman olarak sınav materyallerini ve sınav uygulamalarını incelemek üzere görevlendirilecek kişilerin en az ilgili ulusal yeterliliklerde tanımlanan değerlendirici ölçütlerini karşılayacak niteliklere sahip olması ve kuruluşlarda her hangi bir unvanla görev almıyor ve son bir yıl içerisinde görev almamış olması gerekir. Bu şartları sağlayan Kurum personelleri de teknik uzman olarak denetim ekiplerinde görevlendirilebilirler.

(3) Kurum içinden denetçi olarak görevlendirilmek için gerekli şartlar şunlardır:

a) Mesleki Yeterlilik Uzmanı, en az bir yıl Denetim Dairesi Başkanlığında çalışmış olmak kaydıyla Mesleki Yeterlilik Uzman Yardımcısı veya en az üç yıl Denetim Dairesi Başkanlığında çalışmış olmak kaydıyla Mühendis/İstatistikçi olmak.

b) Avrupa Akreditasyon Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış bir akreditasyon kuruluşu ya da bu akreditasyon kuruluşlarınca akredite edilmiş bir kuruluş tarafından verilen denetçi eğitimini başarıyla tamamlayarak belge almış olmak.

c) Programlı veya programsız denetimlerde en az 20 günlük denetim tecrübesine sahip olmak.

(4) Yardımcı denetçi olarak görevlendirilmek için gerekli şartlar şunlardır:

a) Mesleki Yeterlilik Uzmanı, Uzman Yardımcısı veya en az iki yıl Denetim Dairesi Başkanlığında çalışmış olmak kaydıyla mühendis/istatistikçi olmak,

b) Avrupa Akreditasyon Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış akreditasyon kuruluşlarınca akredite edilmiş bir personel belgelendirme kuruluşu tarafından verilen “Kalite Yönetim Sistemi” aday denetçisi/aday tetkik görevlisi/denetçi sertifikasına sahip olmak.

(5) MYK Yönetim Kurulu üyeleri ile Kurumda en az iki yıl yönetici pozisyonlarında görev yapanlar Avrupa Akreditasyon Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış bir akreditasyon kuruluşu ya da bu akreditasyon kuruluşlarınca akredite edilmiş bir kuruluş tarafından verilen denetçi eğitimini başarıyla tamamlayarak belge almış olmak kaydıyla denetçi olarak atanmış sayılırlar.

(6) Kurum içinden ve Kurum dışından denetçi niteliğini haiz kişiler gerekli şartları sağladıktan sonra başvuruları üzerine, Denetim Dairesi Başkanlığının önerisi ve Kurum Başkanının onayı ile denetçi olarak atanırlar.

Denetim ekibi üyelerinin görevleri

MADDE 14 – (1) Baş denetçiler; denetim ekibinin başkanı olarak, denetim programına göre denetimin gerçekleştirilmesinden, açılış ve kapanış toplantılarının yapılmasından, uygunsuzlukların tespiti ve kapatılmasından, takip denetimlerine karar verilmesi ve denetim sonucunun karara bağlanmasından sorumludur.

(2) Denetçiler, yardımcı denetçiler ve gözlemciler; baş denetçinin denetim programı doğrultusunda yaptığı görev paylaşımına göre denetlenen kuruluşların, varsa şubelerinin ve/veya hizmet alımı yaptığı kurum/kuruluşların yapısının, faaliyetlerinin, yönetim sisteminin, kayıtlarının, kaynaklarının ve uygulamalarının Kurum mevzuatı ve düzenlemeleri ile ulusal yeterliliklere uygunluğunun tespiti ve baş denetçiye raporlanmasından sorumludur.

(3) Teknik Uzman; baş denetçinin denetim programı doğrultusunda yaptığı görev paylaşımına göre uzmanlık alanı kapsamındaki ölçme değerlendirme kullanılan araç, gereç ve diğer malzemelerin, sınav yerlerinin, sınav uygulama ve değerlendirme usullerinin, sınav kayıtlarının ve diğer belgelerin ulusal yeterliliklerle uyumlu olup olmadığı, sınavlarda görevlendirilenlerin değerlendirici ölçütlerini karşılayıp karşılamadığının kontrol edilmesi ve bu kontrollerden elde ettiği bulguların baş denetçiye raporlanmasından sorumludur.

Denetimlerin gerçekleştirilmesi ve içeriği

MADDE 15 - (1) Denetimlerin içeriği; Kanun, Kararname, Yönetmelik ile sınav ve belgelendirme kuruluşlarına yönelik hazırlanan ve yürürlüğe konulan Usul ve Esaslar, Uygulama Rehberleri, genelgeler, talimatlar, sözleşmeler çerçevesinde kuruluşun faaliyette bulunduğu/bulunacağı ulusal yeterliliklere göre belirlenir.

(2) Yetkilendirme, kapsam genişletme, kapsam güncelleme, gözetim denetimleri ve programsız denetimlerde denetime konu olan ulusal yeterliliklerde Denetim Dairesi Başkanlığınca belirlenen programa göre temsili veya gerçek sınavlar, yerinde veya kayıt inceleme usulü ile izlenebilir. Ayrıca sınav yerleri, soru bankaları, sınav gereçleri, insan kaynakları ile idari ve mali yapı da denetim kapsamındadır.

(3) Yetkilendirme ve takip denetimi hariç olmak üzere denetim türleri Yönetmelik ve bu Usul Esasta belirlenmiş olan süreler aşılmamak kaydıyla birbirleri ile birleştirilmek suretiyle gerçekleştirilebilir.

(4) Denetimlere ilişkin iş ve işlemler MYK Web Portalı üzerinden yürütülür. Gerek duyulması halinde resmi yazışma yapılabilir. Kurum veya kuruluşlar tarafından MYK Web Portalı üzerinden yapılan bildirimler resmi işlem olarak kabul edilir.

Denetim Programı

MADDE 16 – (1) Denetim programları; Denetim Dairesi Başkanlığı tarafından 15 inci maddede yer alan hususların etkin olarak incelenebileceği şekilde, yeterlilik sayısı, kuruluşun sınav yerleri, sınav ve belgelendirme sayıları, ulaşım, teknik ve fiziki imkânları ile denetimde ihtiyaç duyulabilecek diğer hususlar değerlendirilerek ihtiyaç duyulduğunda ilgili diğer Daire Başkanlıklarının görüşleri dikkate alınarak hazırlanır.

(2) Kurum denetim kapsamındaki; ulusal yeterlilikler, ölçme ve değerlendirmede kullanılan araç gereç ve diğer malzemeler, kuruluşun personel sayısı ve izlenecek sınavların sayı ve süresine göre gerekli gördüğü sayıda teknik uzmanı ekibe dâhil eder ve görevlendirme için kişi-gün sayısını belirler.

(3) Denetim programında, denetimin tarihi, bedeli, denetim ekibi, denetime konu ulusal yeterlilikler, izlenecek temsili veya gerçek sınavlar ile denetimin gerçekleştirileceği ve temsili sınavların izleneceği yerlere ait bilgiler yer alır.

(4) Programlı denetimlerde denetim tarihi Yönetmelikte ve bu usul ve esasta belirlenen kısıtlayıcı süreler ve hizmet standartları çerçevesinde kuruluşun görüşü de alınarak belirlenir.

(5) Kurum denetim programında her türlü değişikliği yapma hakkına sahiptir. Denetim Ekibi ve kuruluşlar bu değişikliklere uymakla yükümlüdür.

Denetim programının bildirilmesi

MADDE 17 - (1) Programsız denetimler hariç, denetim tarihleri ve saatleri, denetime katılacak denetçi, yardımcı denetçi, gözlemci ve teknik uzmanlar ile denetim kapsamındaki yeterlilikleri, sınav yerlerini ve kuruluş ofislerini içeren denetim programı kuruluş ile görüşülerek Denetim Dairesi Başkanlığı tarafından belirlenir ve denetimden en az bir hafta önce denetlenecek kuruluşa bildirilir.

(2) Denetlenecek kuruluş denetimden en az üç gün öncesine kadar denetim ekibindeki kişilere yönelik tarafsızlık veya çıkar çatışması gerekçelerine dayanarak Denetim Dairesi Başkanlığına yazılı itirazda bulunabilir. Kurum, itirazı değerlendirir ve gerektiğinde değişiklik yaparak denetimden en az bir gün önce kesinleşen denetim ekibini kuruluşa bildirir.

Denetimlerin yarıda kesilmesi veya ertelenmesi

MADDE 18 – (1) Kurum gerekli gördüğü durumlarda planlanmış denetimleri erteleyebilir.

(2) Denetime başlamadan denetimin mücbir nedenlerle gerçekleştirilemeyeceğinin anlaşılması durumunda denetim başka bir tarihe ertelenir ve kuruluştan yeni bir denetim bedeli veya denetim ücretinde yapılan değişiklikten dolayı oluşabilecek fark talep edilmez.

(3) Denetime başladıktan sonra; mücbir nedenlerle denetimin tamamlanamaması halinde kuruluştan yeni bir denetim bedeli talep edilmeden, aynı denetim ekibince veya 12 nci maddeye göre belirlenecek yeni bir denetim ekibiyle 16 ncı maddeye göre hazırlanacak yeni denetim programına göre denetim tamamlanır. Ancak bu durumda denetim ekibinin ulaşım ve konaklama bedelleri kuruluş tarafından karşılanır.

(4) Programlı denetimlerde; kuruluşun hazırlıklarını tam olarak yapmaması, gerekli iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmamış olması nedeniyle iş kazası olması veya denetim ekibinin ve diğer ilgili kişilerin can güvenliğinin tehlikede olması, denetimin gerçekleştirilmesi için gerekli fiziki imkânların sağlanmamış olması, gerekli personelin hazır bulunmaması, kuruluş temsilcilerinin denetimin sağlıklı yürütülmesini engelleyici tutum ve davranışlarda bulunması, istenilen belgeleri zamanında sunamaması veya denetimin gerçekleştirilmesine engel olacak diğer nedenlerin bulunması durumunda denetim baş denetçi tarafından yarıda kesilebilir.

(5) Programlı denetimlerde denetimin yarıda kesilmesine sebep olan hususlar Denetim Dairesi Başkanlığı tarafından değerlendirilir. Denetimin yarıda kesilme sebebinin Yönetmeliğe göre yaptırım gerektirmesi durumunda konu gerekli bilgi ve belgeler ile denetimin tamamlanması beklenmeksizin Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığına bildirilir. Denetimin tamamlanabileceği durumlarda aynı denetim ekibince veya 12 nci maddeye göre belirlenecek yeni bir denetim ekibiyle 16 ncı maddeye göre hazırlanacak yeni denetim programına göre denetim tamamlanır. Denetim bedeli yeni denetim programına göre yeniden tahsil edilir ve denetim ekibinin ulaşım ve konaklama giderleri de kuruluş tarafından karşılanır. Denetimin tamamlanamayacağına ilişkin somut delillere dayanan kesin bir kanaat oluşması durumunda ise yetkilendirme denetimlerinde başvurunun işleminden kaldırılması, gözetim, kapsam güncelleme ve kapsam genişletme denetimlerinde Yönetmeliğin 31 ve 32 nci maddeleri çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması için gerekli bilgi ve belgeler ile Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığına bildirim yapılır.

Uygunsuzluklar ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler

MADDE 19 - (1) Denetlenen kuruluşun yapısında, yönetim sisteminde, belge ve kayıtlarında, uygulamalarında, kaynaklarında ve faaliyetlerinde Kurum mevzuatı ve ulusal yeterliliklere aykırılıklar içeren bulgular denetim ekibi tarafından uygunsuzluk olarak tespit edilerek kuruluşa birlikte tutanak altına alınır. Kuruluş imza altına almak istemediği uygunsuzluklar için şerh düşebilir. Kuruluşun tamamen imzadan imtina etmesi durumunda baş denetçi tutanağı kendisi düzenler.

(2) Denetimlerde tespit edilen uygunsuzluklar büyük ve küçük uygunsuzluklar olarak sınıflandırılır. Denetlenen kuruluşun yapısındaki uygunsuzluklar ile sınav ve belgelendirme süreçlerinin güvenilirliğine ve/veya önemli teknik yetersizliklerine ilişkin uygunsuzluklar büyük uygunsuzluk olarak sınıflandırılır. Büyük uygunsuzluk tespit edildiğinde uygunsuzluk kapatılana kadar en az 7 gün ilgili yeterlilikte kuruluşun sınav ve belgelendirme faaliyetleri durdurulur. Bu süre içerisinde ilgili yeterliliklerde sınav ilanında bulunamaz, bulunmuş ise bu uygunsuzluk kapatılmadan sınav yapılamaz.

(3) Denetlenen kuruluşun sınav ve belgelendirme faaliyetlerinin güvenilirliği, doğruluğu, geçerliliği ve kuruluşun teknik yeterliliğini etkilemeyen uygulamadaki eksiklikler veya evrak yönetim sistemi hataları ve eksiklikleri ise küçük uygunsuzluk olarak değerlendirilir ve uygunsuzluklar bu maddede tanımlanan usule göre kapatılır. Ancak tespit edilen küçük uygunsuzluğun üç denetimde üst üste tekrarlanması durumunda yapılan son tespit büyük uygunsuzluk olarak sınıflandırılır ve uygunsuzluk kapatılana kadar en az 7 gün ilgili yeterliliklerde kuruluşun sınav ve belgelendirme faaliyetleri durdurulur. Bu süre içerisinde ilgili yeterliliklerde sınav ilanında bulunamaz, bulunmuş ise bu uygunsuzluk kapatılmadan sınav yapılamaz.

(4) Uygunsuzlukların MYK Web Portala girişi, yerinde yapılan denetimlerde en geç denetimin programa göre tamamlandığı günü takip eden iş günü, uzaktan yapılan denetimler ve iki yöntemin birlikte uygulandığı denetimlerde ise en geç takip eden üçüncü iş günü mesai sonuna kadar yapılır. Ancak kuruluşun sınav ve belgelendirme faaliyetlerine devam etmesinin telafisi güç durumlar ortaya çıkaracağına ilişkin kanaat oluşması durumunda uygunsuzluğun MYK Web Portala girişi denetimin tamamlanması beklenmeden büyük uygunsuzluk olarak ivedilikle yapılır.

(5) Uygunsuzluklara ilişkin itirazlar gerekçeli olarak ve kanıtları ile birlikte MYK Web Portal girişinin tamamlandığı tarihi takip eden 7 gün içerisinde MYK Web Portal üzerinden veya yazılı olarak yapılır. İtirazlar baş denetçi tarafından gerektiğinde ilgili denetim ekibi üyesi veya üyelerinin görüşü alınmak suretiyle değerlendirilir ve Daire Başkanı onayı ile 3 işgünü içerisinde kabul veya reddedilir. İtirazların kabulü kısmen veya tamamen yapılabilir. Kısmen kabul edilen uygunsuzlukların girişi değerlendirme süresi içerisinde yeniden yapılır. Tamamen kabul edilen itirazların ilgili olduğu uygunsuzluklar kapatılır.

(6) Uygunsuzluklar kuruluş tarafından gerçekleştirilecek düzeltici önleyici faaliyetlerin denetim ekibi tarafından uygun bulunması halinde kapatılır. Kuruluşlar tespit edilen uygunsuzluklara ilişkin tüm düzeltici önleyici faaliyet planlarını uygunsuzlukların girişinin tamamlandığı tarihi takip eden 15 nci gününün sonuna kadar MYK Web Portala yüklerler. Düzeltici önleyici faaliyet planları denetim ekibi tarafından değerlendirilir ve baş denetçi onayı ile son planın yüklendiği tarihi takip eden ikinci iş günü sonuna kadar kabul veya reddedilir. Son planın ikinci cümlede belirtilen sürenin son gününde yüklenmesi halinde denetim ekibinin değerlendirme süresi bu süreye ilave edilir. Düzeltici önleyici faaliyet planının reddedildiği uygunsuzluklarda ret gerekçesi ve faaliyet planındaki eksikliğin giderilmesi için gereken düzeltmeler kuruluşa bildirilir ve kuruluş gerekli düzeltmeleri yaparak yeni faaliyet planını iki gün içerisinde MYK Web Portala yükler. Düzeltici önleyici faaliyet planının ikinci cümlede belirtilen sürede yüklenmemesi veya aynı uygunsuzluğa ilişkin düzeltici önleyici faaliyet

planının üç kez reddedilmesi durumunda uygunsuzluk kapatılmamış sayılır. Bu şekilde kapatılmamış sayılan küçük uygunsuzluklar büyük uygunsuzluk olarak yeniden sınıflandırılır.

(7) Düzeltici önleyici faaliyetler her halükârda kuruluşlar tarafından yetkilendirme, kapsam güncelleme ve kapsam genişletme denetimlerinde düzeltici önleyici faaliyet planının kabul edilmesini takip eden 60 gün içerisinde, gözetim ve programsız denetimlerde ise düzeltici önleyici faaliyet planının kabul edilmesini takip eden 30 gün içerisinde gerçekleştirilir ve ilgili kanıtlar MYK Web Portala yüklenir. Birinci cümlede belirtilen süre tamamlanmadan önce kuruluşun gerekçeli yazısı ile talep etmesi halinde yetkilendirme ve kapsam genişletme denetimlerinde 60 güne kadar, gözetim, kapsam güncelleme denetimleri ile programsız denetimlerde 30 güne kadar baş denetçinin görüşü doğrultusunda Denetim Dairesi Başkanlığı tarafından ilave süre verilebilir. Kuruluşlar bu maddenin 5 nci fıkrasına göre kapatılmamış sayılan uygunsuzluklar için de düzeltici önleyici faaliyet kanıtlarını birinci cümlede belirtilen süre içerisinde yükleyebilirler. Yüklenen düzeltici önleyici faaliyet kanıtları denetim ekibi tarafından değerlendirilir ve baş denetçi onayı ile kanıtın yüklendiği tarihi takip eden beşinci iş günü sonuna kadar kabul veya reddedilir. Düzeltici önleyici faaliyet kanıtı kabul edilen uygunsuzluklar kabul tarihi itibarıyla kapatılmış sayılır. Düzeltici önleyici faaliyet kanıtının reddedilmesi halinde ret gerekçesi ve faaliyetteki eksikliğin giderilmesi için gereken düzeltmeler kuruluşa bildirilir ve kuruluş gerekli düzeltmeleri yaparak yeni faaliyet kanıtını birinci cümlede belirtilen süreyi aşmamak kaydıyla MYK Web Portala yükler. Düzeltici önleyici faaliyetlerin gerçekleştirilmemesi ve kanıtların birinci cümlede belirtilen sürede yüklenmemesi veya aynı uygunsuzluğa ilişkin düzeltici önleyici faaliyet kanıtının üç kez reddedilmesi durumunda uygunsuzluk kapatılmamış sayılır. Bu şekilde kapatılmamış sayılan küçük uygunsuzluklar büyük uygunsuzluk olarak yeniden sınıflandırılır.

(8) Düzeltici önleyici faaliyet sürecinde tespit edilen uygunsuzluklar hakkında da bu usul esasların ilgili maddelerine göre işlem yapılır.

Denetimin sonuçlandırılması

MADDE 20 - (1) Uygunsuzluk tespit edilmeyen denetimler denetimin tamamlandığı günü, diğer denetimler ise tüm uygunsuzlukların kapatıldığı günü takip eden 10'ncu iş günü sonuna kadar hazırlanan denetim sonuç raporunun baş denetçi tarafından MYK Web Portala yüklenmesi suretiyle sonuçlandırılır. Yetkilendirme, kapsam genişletme ve kapsam güncelleme denetimleri ile yetkinin askıya alınması veya kaldırılması yaptırımlarının gerekli olduğu hallerde denetim sonucu gerekli iş ve işlemler tamamlanmak üzere Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığına bildirilir. Takip denetimine karar verilen denetimler takip denetiminin tamamlanmasının ardından bu maddede belirtilen usule göre sonuçlandırılır.

(2) Yetkilendirme, kapsam genişletme ve kapsam güncelleme denetimlerinde kapatılmayan veya kapatılmamış sayılan uygunsuzluklar bulunması halinde ilgili ulusal yeterliliklerde yetkilendirme, kapsam genişletme ve kapsam güncelleme yapılamaz.

(3) Gözetim veya programsız denetimlerde kapatılmayan veya kapatılmamış sayılan uygunsuzluklar için yetkinin askıya alınması işlemleri başlatılır.

(4) Denetimde tespit edilen uygunsuzlukların düzeltici önleyici faaliyet ile ortadan kalkamayacağı yönünde kanaat oluşması durumunda düzeltici önleyici faaliyet süreci işletilmeden Yönetmeliğe göre ilgili yaptırımlar uygulanmak üzere işlemler başlatılır.

(5) Yetkinin askıya alınması işlemlerine başlanılması gerektiği durumlarda düzeltici önleyici faaliyet kanıtı sunma süresinin sona erdiği tarihi takip eden 10 gün içerisinde, bu maddenin dördüncü fıkrasına göre yaptırım uygulanması gereken uygunsuzluklarda tespit tarihini takip eden 10 gün içerisinde işlemlere başlanacağı denetim sonuç raporu ile birlikte Kuruluşa bildirilir ve açıklama talep edilir. Kuruluş bildirimini yapıldığı tarihi takip eden 7 gün içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar gerekçeli ve ilave kanıtlar ile birlikte yazılı olarak yapılır. İtirazlar Meslek Standartları Dairesi Başkanlığı, Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği tarafından görevlendirecekleri temsilcilerinin katılımıyla toplanan komisyonca değerlendirilir. Komisyonca denetçi unvanına sahip olmayan veya avukat kadrolarında çalışmayanlar ile yaptırıma gerekçe teşkil eden uygunsuzluğun tespitinde görev alan denetim ekibi üyeleri görevlendirilemez. Komisyonun gerek duyması halinde ilk denetimde görev almamış kişilerden teşkil edilmek üzere yeni bir denetim ekibi görevlendirilerek denetim itiraza konu uygunsuzluklar için yenilenebilir. Bu durumda denetim ekibinin ulaşım ve konaklama bedelleri kuruluş tarafından karşılanır. İtiraz komisyonunun yenilenen denetim sonrasında uygunsuzluk olmadığına kanaat getirmesi halinde Denetim Dairesi Başkanlığına bildirilerek uygunsuzluk kapatılır. Kuruluşun itirazda bulunmaması halinde doğrudan, itirazda bulunulması ve itirazın reddedilmesi halinde ise ilave rapor ile birlikte denetim raporu Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı tarafından MYK Yönetim Kuruluna sunulmak üzere uygulanması gereken yaptırım, yaptırım süresi ve yaptırımın ilgili olduğu yeterlilikler gibi gerekli tüm bilgileri içerecek şekilde Kurum Başkanlık Makamına iletilir. Yetkinin askıya alınması veya kaldırılması konusunda nihai karar Yönetim Kurulu tarafından verilir. Yönetim Kurulunun yaptırım kararlarına ilişkin gerekli diğer iş ve işlemler de Sınav ve Belgelendirme Dairesi Başkanlığı tarafından gerçekleştirilir.

(6) Denetimde tespit edilen ve konusu suç teşkil eden uygunsuzluklarda, suç duyurusunda bulunulmak üzere sorumlular Hukuk Müşavirliğine Denetim Dairesi Başkanlığı tarafından bildirilir.

Sınav kayıtlarının incelenmesi

MADDE 21 – (1) Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarının sınav ve belgelendirme faaliyetlerine ilgili ulusal yeterlilikler ve mevzuata uygun olarak devam edip etmediğinin tespit edilmesi amacıyla sınav ve belgelendirme sayıları, başarı oranları ve gerektiğinde belirlenecek diğer ölçütlere göre gerçekleştirilecek risk analizi ile belirlenen sınavların kayıtları ve/veya sınav belgeleri incelenir. İncelenecek sınavlara ilişkin kayıt talepleri uzaktan yapılan gözetim denetimlerinde incelenecek sınavlar da dâhil olmak üzere Denetim Dairesi Başkanlığınca portal üzerinden kuruluşlara iletilir. Kayıtların ve sınav belgelerinin incelenmesi denetçi unvanına sahip Kurum personelleri arasından belirlenecek bir baş denetçi ve baş denetçinin sorumluluğunda görevlendirilecek teknik uzman, denetçi, yardımcı denetçi veya gözlemciden oluşan iki kişilik denetim ekibi tarafından gerçekleştirilir.

(2) İncelenmek üzere talep edilen kayıtlar talep tarihini takip eden 5 gün içerisinde gönderim ve iade masrafları kuruluş tarafından karşılanmak üzere kargo ile veya çevrimiçi bulut ve benzeri ortamlara yüklenmesi halinde erişim adresinin MYK Web Portala girişi suretiyle ilgili denetim ekibi üyesine iletilir. Talep edilen sınav kaydının süresi içerisinde denetim ekibine iletilmemesi ve sınavın tamamen iptalini gerektirecek uygunsuzluklar tespit edilmesi durumunda bu durum

büyük uygunsuzluk olarak MYK Web Portalda kayda alınır ve kuruluşun ilgili yeterliliklerde en az 7 gün olmak üzere uygunsuzluk kapatılana kadar sınav ve belgelendirme faaliyetleri durdurulur.

(3) Gözetim denetimlerinde talep edilen sınav kayıtları hariç olmak üzere kayıtların ilgili denetim ekibi üyesine ulaştığı tarihi takip eden 15 gün içerisinde sınav kayıtlarının incelenmesi ve uygunsuzlukların MYK Web Portala girişi tamamlanır. İnceleme sonucunda kuruluştan sınavı kısmen/tamamen iptal etmesi ve belgeleri geri çekmesi istenebilir. Sınav kayıtlarının incelenmesi sonucunda tespit edilen uygunsuzluklar ile ilgili işlemler 19 uncu maddede belirlenmiş usule göre gözetim ve programsız denetimler için öngörölmüş süreler içerisinde gerçekleştirilir.

(4) Sınav kayıt incelemelerinde tespiti mesleki bilgi gerektiren uygunsuzluklara ilişkin itirazlar gerekçeli olarak ve kanıtları ile birlikte uygunsuzlukların MYK Web Portal girişinden sonra yapılır. İtirazlar baş denetçi tarafından ilk tespiti yapan teknik uzmanın görüşü alınmak suretiyle değerlendirilir. İtirazın kabul edilmesi halinde uygunsuzluk kapatılır. İtirazın kabul veya reddedilmesi ile ilgili tereddüt oluştuğunda aynı baş denetçi sorumluluğunda iki yeni teknik uzman görevlendirilmesi suretiyle yalnızca itiraza konu uygunsuzluklar ile ilgili yeniden inceleme yapılır. İnceleme sonucunda uygunsuzluğun iptalini gerektirecek yeni bir sonuç ortaya çıkmaması durumunda görevlendirilen teknik uzmanların bu incelemeden kaynaklanan ücretleri Kuruluş tarafından incelemenin sonucunun bildirildiği tarihten itibaren 10 gün içerisinde Kurumun ilgili hesaplarına yatırılır. İtirazın haklı bulunması durumunda uygunsuzluk kapatılır.

(5) Sınav kayıtlarının incelenmesi sonucunda tespit edilen uygunsuzlukların kuruluşun yetkisinin askıya alınmasını veya kaldırılmasını gerektirdiği durumlarda 20 nci maddenin beşinci fıkrası ve gerek duyulması halinde 6 ncı fıkrası hükümlerine göre işlem yapılır.

Denetim bedeli

MADDE 22 - (1) Denetlenen kuruluşun yapacağı ödemeye ilişkin denetim bedeli denetime katılan denetçi ve teknik uzmanların denetime katıldıkları süreler dikkate alınarak Kurum Yönetim Kurulu tarafından yıllık olarak belirlenen denetim bedeline göre hesaplanır. Gözlemci olarak görevlendirilen kişilerin denetimde geçirdikleri süre hesaplamaya dâhil edilmez ancak bu kişilerin ulaşım ve konaklama bedelleri kuruluş tarafından karşılanır.

(2) Programlı denetimlerde denetim bedeli denetimden önce Kurumun ilgili hesabına yatırılır. Kamu kurum ve kuruluşlarının yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşları hariç olmak üzere denetim ücretinin denetimin programa göre tamamlandığı günün sonuna kadar yatırılmaması durumunda kuruluşun yetkili olduğu tüm ulusal yeterliliklerde en az 7 gün olmak üzere denetim bedeli Kurumun ilgili hesabına yatırılana kadar sınav ve belgelendirme faaliyetleri durdurulur.

(3) Programlı denetimlerde denetim ekibinin ulaşım ve konaklama giderleri denetlenen kuruluş tarafından karşılanır. Ancak Kurum personelinin günlük yevmiyeleri ve ikametgâhlarının bulunduğu yerdeki şehir içi ulaşım giderleri Kurum tarafından karşılanır. Bunun dışında, denetim ekibinin denetim sonrasında ortaya çıkan denetim öncesinde öngörölemeyen mecburi ulaşım ve konaklama bedelleri kuruluş tarafından ayrıca ödenir. Denetim ekibi üyesinin ulaşımı kendi aracı ile sağlaması durumunda kuruluştan 6245 sayılı Kanuna göre belirlenmiş olan rayiç bedel dışında her hangi bir bedel talep edilemez.

(4) Programsız denetimlerde kuruluştan denetim bedeli talep edilmez, denetim ekibinin ulaşım ve konaklama masrafları da Harcırah Kanununa göre Kurum tarafından karşılanır.

Diğer İzleme ve Denetim Faaliyetleri

MADDE 23 - (1) Denetim Dairesi Başkanlığı bu usul esasta yer verilen denetim türleri kapsamında olmayan sınav ve belgelendirme faaliyetlerinin işleyişine ilişkin bir veya birden fazla yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşunu ilgilendiren incelemeler yapabilir. Bu incelemelerde Kuruluşlar ve Kurumun diğer birim ve çalışanları Denetim Dairesi Başkanlığı tarafından istenen bilgi ve belgeleri zamanında sağlamakla yükümlüdür. Bu çerçevede yapılan bilgi ve belge taleplerinin Kuruluşlar tarafından verilen süre içerisinde karşılanmaması durumunda talebin ilgili olduğu ulusal yeterlilikler ile sınırlı olmak üzere MYK Web Portala büyük uygunsuzluk girişi yapılır ve ilgili işlemler 19 uncu maddede belirlenmiş usule göre gözetim ve programsız denetimler için öngörölmüş süreler içerisinde gerçekleştirilir.

(2) Bu maddede belirtilen izleme ve denetim faaliyetleri ile dış doğrulama ile belirlenmiş ve Denetim Dairesi Başkanlığına bildirilmiş tespitler uygunsuzluk olarak MYK Web Portala girilir ve uygunsuzluklar ile ilgili işlemler 19 uncu maddede belirlenmiş usule göre gözetim ve programsız denetimler için öngörölmüş süreler içerisinde gerçekleştirilir. Bu maddede belirtilen izleme ve denetim faaliyetleri ile dış doğrulama ile belirlenmiş ve Denetim Dairesi Başkanlığına bildirilmiş tespitlerde elde edilen veriler üzerinden büyük uygunsuzluk bulunduğu dair şüphe oluşması ve denetim yapılmadan tespitin mümkün olmadığı durumlarda programsız denetim yapılır, küçük uygunsuzluk bulunduğu dair şüphe oluşması durumunda ise konu kuruluşa bildirilir ve ilk gözetim denetiminde incelenir.

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Usul ve Esasın yürürlüğe girdiği tarihten önceki yardımcı denetçi ve/veya denetçi atamaları ile ilgili ihtilaflarda yürürlükten kaldırılan Usul Esasların hükümleri uygulanır.

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Yürürlükten kaldırılan Usul ve Esaslara dayanılarak hazırlanmış olan rehber, talimat, duyuru ve benzeri metinler 6 ay içerisinde bu usul esaslar ile belirlenmiş kurallara göre güncellenir veya yenilenir. İlgili rehber, talimat, duyuru ve benzeri metinlerin bu usul ve esaslara aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam edilir.

Yürürlükten kaldırma, yürürlük ve yürütme

MADDE 24 – (1) Mesleki Yeterlilik Kurumu Yönetim Kurulu'nun 03/04/2019 tarihli ve 2019/50 sayılı kararı ile onaylanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Belgelendirme Kuruluşlarına Yönelik Denetim Usul ve Esasları yürürlükten kaldırılmıştır.

(2) Bu Usul ve Esaslar 01.06.2025 tarihinde yürürlüğe girer ve Kurum Başkanı tarafından yürütölür.