

Belgelendirme için Doğrudan Hibe Programı ve Web Portal Kullanım Rehberi v.1.3

EK-1 Tek Nokta Başvuru Prosedürü

İşlem sayısı fazla olan YBK'lar için 2016 Mart ayının son haftası da dahil olmak üzere, Belgelendirme için Doğrudan Hibe Programı ücret iade talep başvurularının Tek Nokta Başvurusu uygulaması başlatılmıştır.

Tek Nokta Başvurusu: Belirli sayıya ulaşan (**en az 40 aday**) ve adayların sınav ücretlerinin tek bir kişi/kurum/kuruluş tarafından ödenip, sınav ücreti geri ödemelerinin de tek bir kişi/kurum/kuruluş IBAN nosuna yapılan adaylar için oluşturulan ücret iade talep listesi başvuru türüdür.

Karma Başvuru: Adayların sınav ücretinin birden fazla kişi/kurum/kuruluş tarafından ödenip, sınav ücreti geri ödemesinin de yine bu farklı kişi/kurum/kuruluşların IBAN nosuna yapılacak adaylar için oluşturulan ücret iade talep listesi başvuru türüdür.

Bu kapsamda, tek nokta başvurusu yapacak YBK'ların aşağıda belirtilen kurallar dahilinde başvuru süreçlerini yürütmeleri gerekmektedir:

1. Tek Nokta Başvurusu durumunda yapılacak başvurularda, oluşturulan ID nolu ücret iade talep listesinde yer alan adaylar için Aday Başvuru Formunda belirtilen aday adına sınav ücreti ödeyen **tek bir kişi /kurum/kuruluş olmalıdır**. Diğer bir deyişle, Aday Başvuru Formunun sınav ücretinin geri ödenmesi ile ilgili bölümünde, YBK tarafından farklı adayların birleştirilmesi sonucu oluşturulan ücret iade talep listesinde belirtilen adaylar için, ödeme yapan, aynı ve tek bir IBAN numarası ve bu IBAN numarası sahibi kişi/kurum/kuruluş adı olmalıdır. Bu duruma uymayan başvurular bu kapsamda değerlendirilemeyecektir.
2. Tek Nokta Başvurusu yapılabilmesi için en az **40** başarılı aday olmalıdır. Bu sayıya ulaşan her bir durum için (A, B, C firması/kuruluşu vb. için) aynı dönem başvuru süresinde ayrı ID no alınarak ayrı ayrı başvuru yapılabilir.
3. Tek Nokta Başvurusu kapsamında MYK tarafından onaylanan listede belirtilen KDV dahil toplam ödenecek tutar, her bir aday için Aday Başvuru Formunda belirtilen aynı IBAN numarası ve hesap sahibi adına toplu olarak transfer edilmelidir.
4. Ödeme yapılırken açıklamada; "MYK tarafından onaylanan..... ID nolu, toplam (sayı) adayın, KDV dahil toplam TL sınav ücret iadesi" yazılmalıdır.
5. Dekontta bulunan açıklamadaki, ID No, Toplam Aday Sayısı, KDV dahil toplam iade edilecek tutar; MYK tarafından onaylanarak sisteme yüklenen **Sınav Ücreti Karşılacak Onaylı Kişiler Listesi**'nde belirtilen bilgi ve tutarlarla aynı olmalıdır.
6. Belirtilen açıklama hem dekont, hem de hesap ekstresinde açık bir şekilde görülmelidir.
7. **Toplu olarak yapılan ödemenin dekontunun, MYK tarafından onaylanan listenin ilk sırasındaki aday için yüklenmesi yeterlidir**. Aynı dekontu bütün adaylar için ayrı ayrı yüklemeye gerek yoktur.

8. Tek Nokta Başvurusu için gerekli aday sayısının altındaki başvurular için yukarıda tanımlanan “Karma Başvuru”lar için yürürlükte olan Hibe Programı Rehberinde belirtilen işlem adımları geçerlidir. Tek Nokta Başvurusuna ek olarak istenildiğinde “Karma Başvuru” tanımında olan adaylar için de ilgili **YBK, aynı dönem başvuru (ayın son haftası) süresinde**, hali hazırda uygulandığı gibi, **bir başvuruyla sınırlı olmak şartıyla** ayrı ID no altında başvuru yapılabilir.

Tek Nokta Başvurusu adı altında yapılacak işlemlerde yukarıda belirtilenler dışındaki kurallar ve işlem adımları 15 Şubat 2016 tarihinde tarafınıza gönderilen “Belgelendirme için Doğrudan Hibe Programı ve Web Portal Kullanım Rehberi 3 üncü versiyon”da belirtildiği gibidir.

....